

Мозольова Інна

ДИРЕКТОР, КЕРІВНИК

🔄 31 мая 2023 📍 Город: [Київ](#)



Возраст: 39 лет

Режим работы: полный рабочий день, удаленная работа

Категории: Руководство, Сельское хозяйство, агробизнес

✓ Состою в браке ✓ Есть дети

[Войдите](#) или [зарегистрируйтесь](#) на сайте как работодатель, чтобы видеть контактную информацию.

Описание

ІННА МОЗОЛЬОВА

ОСОБИСТІ ДАНІ

м. Київ

МЕТА

Бажаю доєднатися до команди професіоналів газової галузі, отримати посаду керівника відділу закупівель/реалізації природного газу, з перспективою особистого, професійного і кар'єрного зростання задля ефективного застосування своїх набутих професійних знань і досвіду з метою досягнення бізнес цілей компанії.

КЛЮЧОВІ КОМПЕТЕНЦІЇ

- 10+ років досвіду роботи в газовій галузі (газорозподільче підприємство та постачальник природного газу)
- 3 роки управлінського досвіду та побудови команди «з 0»
- вміння організувати, проконтролювати та виконати весь процес постачання природного газу кінцевому споживачу «від А до Я»
- успішний досвід закупівлі газу на вигідних для Товариства умовах
- досвід оптимізації добового балансування для мінімізації додаткових витрат підприємства на 15% і більше
- взаємодія з контролюючими підприємствами та досвід контролюючих перевірок: НКРЕКП, Антимонопольний комітет, ДПС України, АТ «Укртрансгаз», ТОВ «Оператор Газотранспортної Системи», Оператори ГРМ, газовидобувні підприємства, трейдери та ін.
- переговори з постачальниками, щодо укладання договорів купівлі-продажу природного газу та електроенергії (20-30 угод)
- контроль взаємовідносин між кінцевими споживачами та Операторами ГРМ з метою оптимізації витрат

ПРОФЕСІЙНИЙ ДОСВІД

2018 – 12.2022 – ТОВ «АГРОПРОМГАЗ» (в структурі Агропромхолдингу **Астарта-Київ**)

12.2019 – 12.2022 – директор:

- контрольні функції діяльності підприємства: складання бюджету Товариства, аналіз ліквідності, формування ціни реалізації газу, контроль звітності НКРЕКП, бухгалтерський, податковий, фінансовий та юридичний контроль;
- організація та контроль виконання процесу постачання природного газу підприємствам Агропромхолдингу (кінцевим споживачам): від закупівлі природного газу (пошук постачальників, переговори, проведення тендерів

- та прямих закупок), його транспортуванні, зберігання та відбору з ПСГ (оплата послуг Операторів ГТС та Газосховищ), безпосередньо до постачання природного газу кінцевому споживачу балансування на Інформаційних платформах Операторів, взаєморозрахунки зі споживачем);
- проведення аналізу обсягів закупівлі та реалізації природного газу по Товариству;
 - контроль кредиторської / дебіторської заборгованості;
 - проведення аналізу щодобових небалансів Товариства та їх оптимізація;
 - участь в якості брокера на торгових майданчиках (купівля природного газу);
 - контроль споживання електроенергії підприємствами Агропромхолдингу;
 - пошук нових постачальників електроенергії з метою зменшення тарифу для економії коштів підприємств Агропромхолдингу;
 - взаємодія із структурними підрозділами Агропромхолдингу (юридичний та фінансовий департаменти, відділ оподаткування, СБ, бухгалтерія, ін.);
 - контроль взаємовідносин між підприємствами Агропромхолдингу (споживачами) та Операторами ГРМ, щодо замовленої річної потужності споживача на розрахунковий календарний рік, з метою оптимізації додаткових витрат споживача.

10.2009– 12.2019 - начальник відділу збуту природного газу

- документообіг: укладання договорів купівлі-продовжу природного газу та додаткових угод до них зі оптовими постачальниками та кінцевими споживачами, складання актів приймання-передачі природного газу по споживачам / постачальникам природного газу, дотримання виконання умов договорів;
- контроль своєчасної оплати за поставлений / переданий природний газ;
- підготовка і контроль добових номінацій / реномінацій розподілу природного газу та торгових сповіщень на набуття / відчуження на Інформаційній платформі Оператора ГРС та Оператора Газосховищ;
- оперативний облік та аналіз щодобових небалансів в розрізі кінцевих споживачів;
- розрахунок необхідних витрат за послуги АТ Укртрансгаз (Оператора ГРС та Оператора Газосховищ) та контроль їх використання (відбір/закачування газу з/в ПСГ, обсяг зберігання природного газу в ПСГ, обсяг замовленої потужності по підприємству);
- забезпечення документообігу (Договори / Акти наданих послуг) з АТ Укртрансгаз (Оператора ГРС та Оператора Газосховищ);
- складання звітних форм НКРЕКП та внутрішньої звітності по Товариству;
- участь в торгах на Торговій біржі «Українська енергетична біржа» (статус брокера)

09.2018 - 10.2019 - провідний фахівець з обліку енергоносіїв відділу збуту

Управління обліку та небалансів ПАТ «Київоблгаз»,

10.2016 - 09.2018 старший менеджер відділу з продажів відділу з продажів

- формування, розподіл і аналіз планових обсягів поставки природного газу за категоріями споживання;
- складання статистичної звітності та зведення балансу газу за категоріями споживання;
- підготовка звітних форм для надання до керуючих організації (НАК «Нафтогаз України», АТ «Укртрансгаз», НКРЕКП...);
- перевірка розрахунків виробничо-технологічних витрат та нормованих втрат природного газу по 25-ти філіям та розрахунок виробничо-технологічних витрат та нормованих втрат природного газу по Товариству;
- перевірка філій по експлуатації газового господарства з питань, які відносяться до компетенції відділу;
- ділове листування та інше.

10.2015 - 10.2016 провідний інженер відділу відділу супроводження клієнтів юридичних осіб

02.2010 - 10.2015 інженер І-ї категорії відділу зведення балансу природного газу

01.2009 - 04.2009 інженер відділу зведення балансу природного газу

10.2008-11.2008 Консалтингова компанія «KIMO», менеджер з продажу

- Активний пошук клієнтів, прямі продажі консалтингових послуг (тренінги, семінари і т.д.), консультування клієнтів, робота в телефонному режимі, просування послуг на ринку.

07.2006-09.2007 Харківська філія АКБ «Правекс-Банк», менеджер зі споживчого кредитування кредитного відділу

- Консультування клієнтів про умови кредитування; видача споживчих кредитів, щомісячний моніторинг виданих кредитів, дотримання корпоративного стилю, відповідальність за наявність рекламної продукції на робочому місці, робота з проблемною заборгованістю, залучення нових клієнтів.

ОСВІТА

09.2003-06.2008 - Харківська національна академія міського господарства, Економіка підприємств міського

господарства, повна вища, спеціаліст.

ДОДАТКОВІ НАВЧАННЯ, ТРЕНІНГИ

Пройшла курси підвищення кваліфікації керівників:

- Особиста відповідальність за результат (09.2022)
- Ефективне планування: Декомпозиція та Діаграма Ганта (01.2022)
- Мотивація персоналу. Кнут VS пряник (12.2021)
- Делегувати чи не делегувати - ось у чому питання (11.2021)
- Пошук корінних причин за методом «5 Чому?» (09.2021)
- Варіативний метод прийняття рішень (07.2021)
- Матриця пріоритизації завдань (07.2021)
- Жінка – успішний професіонал. Як все встигнути (03.2021)

ОСОБИСТІ ЯКОСТІ та НАВИЧКИ

- Адаптивна до роботи в складних умовах, вмію приймати рішення в критичних ситуаціях.
- Націлена на роботу на результат з метою збільшення рентабельності та престижності компанії.
- Швидко навчаюсь, маю організаторські здібності, вмію працювати як самостійно, так і в команді.
- Маю розвинене творче та критичне мислення.
- Наполеглива, відповідальна, комунікабельна, впевнена та цілеспрямована.
- Microsoft Office, ARM, Credit Oracl, Terrasoft, Data Analyzer (SODI - Система ведення та відображення даних), Docflow, APS Tender, 1С - впевнений користувач;
- Мови: українська, російська – вільно, English – А2;
- Посвідчення водія: категорія В.