

Рамусь Ніна

★ МЕНЕДЖЕР ПО РОБОТІ З КЛІЄНТАМИ, 12 000 ГРН.

🔄 31 марта 2023 📍 Город: [Киев](#)

Возраст: 38 лет

Режим работы: удаленная работа

Категории: Офисный персонал, Телекоммуникации и связь, Торговля, продажи, закупки

✓ Состою в браке ✓ Есть дети ✓ Готова к командировкам

[Войдите](#) или [зарегистрируйтесь](#) на сайте как работодатель, чтобы видеть контактную информацию.

Опыт работы

Менеджер по роботі з партнерами

Babyphotostars (Шоу бізнес), Киев

02.2018 – 02.2022 (4 года)

Обязанности:

Посадові обов'язки: (перші пів року- менеджер по роботі з клієнтами: підбір в CRM відповідних анкет по запиту, ведення телефонних домовленостей з клієнтами та замовниками, робота в чатах) Менеджер по роботі з партнерами: пошук українських партнерів- виробників: (одяг, взуття, косметика, іграшки, їжа, меблі і тд)., Донесення принципів роботи компанії з подальшим зацікавленням і співпрацею, їх супровід протягом років. Організація зйомок в студіях з дітками для журналів, каталогів, бордів і багато іншого (фото, а також телебачення). Контроль над створенням для них реклами їх продукції. Повний контроль за знімальною командою та фінішним результатом реклами. Ведення сrm програми, гугл таблиць, ведення звітності.

менеджер по роботі з клієнтами

Інформаційний центр (Освітні послуги), Киев

06.2011 – 04.2012 (10 місяців)

Обязанности:

Особисті консультаційні зустрічі, вхідна лінія дзвінків з подальшим інформуванням послуг і можливостній компанії. Перевірка та редагування на помилки текстів і документів різної складності . Ведення документації і підготовка звітності, робота з програмами word, excel, fine rider.

Вчитель.секретар

Донецька школа (Освіта), Донецьк

09.2009 – 05.2011 (1 год 7 місяців)

Обязанности:

Посада:

- Вчитель початкових класів.
- Секретар.

Посадові обов'язки:

- навчання та виховання дітей
- ведення та оформлення особистих справ працівників та дітей
- друк та редагування за вказівкою директора школи різних документів і матеріалів

Образование

[Глухівський національний педагогічний університет імені Довженка](#)

Спеціальність: Практична психологія. Початкове навчання
полное высшее, 09.2004 – 06.2009 (4 года 9 месяцев)

Дополнительное образование

- Державний сертифікат "Про вільне володіння українською мовою"
- Оператор ПК, 2004 рік

Знание языков

Английский - Средний

Дополнительная информация

Знание компьютера, программ: Програми Microsoft, CRM система, гугл таблиці, бізнес акаунт Нової Пошти

Личные качества, хобби, увлечения, навыки: Пошиття дитячої постільної білизни

Цель поиска работы, пожелания к месту работы: Саморозвиток, достойна оплата з можливістю підвищень, постійне, стабільне місце роботи