Иващенко Виктория

ОПЕРАТОР, БУХГАЛТЕР

22 мая 2023 Город: Днепр

Возраст: 40 лет
Режим работы: полный рабочий день
Категории: Бухгалтерия, финансы, учет/аудит

✔ Состою в браке ✔ Есть дети

Войдите или зарегистрируйтесь на сайте как работодатель, чтобы видеть контактную информацию.

Описание

Иващенко Виктория Викторовна

Сведения о себе

- Год и место рождения: 27.10.1984 г. Павлоград

- Национальность: украинка
- Семейное положение: замужем
- Дети: дочь

Цель

Большое желание работать в стабильной развивающейся компании с целью карьерного роста. Люблю свою профессию и желаю постоянного профессионально усовершенствования.

Образование

[2002-2007] Днепропетровский региональный институт государственного управления Национальная Академия государственного управления при Президенте Украины г. Днепропетровск

Факультет менеджмента

- Специальность: менеджер-экономист

Опыт работы

2005-2006 ООО «РУШ-Индастриал» г. Днепропетровск

Продавец-консультант.

2006-2006 КБ «Дельта» г. Днепропетровск

Кредитный инспектор-кассир

Основные обязанности:

- проверка документов заемщика;

- оформление заявки на кредит;

- оформление кредитного договора;

- прием платежей и сдача инкассации.

2007-2008 ООО «Кофе-Тайм» г. Днепропетровск

Экономист

Основные обязанности:

- загрузка продаж из торговых точек и их обработка;

- проверка внесенных первичных документов в базу 1С;

- проведение инвентаризаций;

- сверка с поставщиками;

- складской учет (расход сырья, перемещения, выпуск продукции, списания);

- авансовые отчеты;

- расчет себестоимости;

- создание новых позиций товаров, калькуляции, технологические карты;

- отчеты для руководителя (средний чек, анализ выручки, прогноз) ежедневные, за месяц;

2008-2009 ООО «Евроинформ» г. Днепропетровск

Бухгалтер

Основные обязанности:

- приход и списание ГСМ;

- учет расчетов с подотчетными лицами;

- заполнение кассовой книги;

- основные средства;

- сверка с поставщиками;

- составление внутренних отчетов;

- формирование в Excel отчетов по дебиторской задолженности на основе информации имеющейся в базе 1С;

- учет, списание МЦ, МБП;

- формирование реестра полученных налоговых накладных;

- выписка доверенностей на получение ТМЦ;

- отчеты в статистику, фонды, налоговые инспекции.

- внесение документов в базу 1С (акты выполненных работ, приходные накладные, налоговые накладные)

Владею ПК на уровне уверенного пользователя (Word, Excel, Internet), 1С Предприятия 7.7, Клиент-Банк, OfficeTools, оргтехника, Бест Звит, Лига Закон.

Декабрь 2009- май 2011г – ПАО «Хлеб» г. Днепропетровск

Бухгалтер-материалист

Основные обязанности:

- учет ГСМ, ТМЦ, МБП;

- реестр налоговых накладных;

- проведение инвентаризаций;

- сверка с контрагентами;

- расходные накладные (продажа вторсырья, металлолома);

- отчеты по дебиторской и кредиторской задолженности;

- отчет по расходу топлива.

Июль 2013г – май 2015 г. – ПАО «АК» Днеправиа» г. Днепропетровск

Бухгалтер отдела ТМЦ

Основные обязанности:

- учет ГСМ, ТМЦ, МБП (приход, перемещение, списание);

- налоговые накладные (по своему участку);

- проведение инвентаризаций;

- сверка с контрагентами;

- внутренние отчеты для руководителя;

- услуги (брокеры, аренда, транспортные, экспедиторские);

- Основные средства;

- Банк;

- Топливо;

Май 2015 – август 2016 г. Бухгалтер в строительной компании ООО «Рим-Строй»

С августа 2016 – декретый отпуск.

Январь 2023- май 2023г. ООО «Вигодная покупка» маг. Аврора

Деловые качества:

- самостоятельное достижение поставленных задач, умение работать в команде, личная результативность;

- ответственность и оперативность в работе, способность восприятия и изучения материала в минимальные сроки.

Сильные стороны:

трудолюбие, аккуратность, коммуникабельность, быстрая адаптация, инициативность, энергичность.