

## МЕНЕДЖЕР З ПОСТАЧАННЯ

🔄 19 грудня 2023 📍 Город: [Київ](#)

Возраст: 61 год

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Логістика, доставка, склад, Офісний персонал, Виробництво

✓ Состою в бракe    ✓ Єсть діти    ✓ Готов к командировкам

### Описание

**Гашинський Юрій Миколайович**

м. Київ, Україна

### ДОСВІД РОБОТИ

**09.2021-07.2023 р. Державне підприємство «Одеське обласне підприємство по племінній справі в тваринництві»**

(Вирощування зернових та олійних культур)

**Директор**

**Основні обов'язки:**

- Загальне керівництво підприємством для досягнення запланованих результатів.
- Розробка комерційної політики та її впровадження.
- Представництво інтересів підприємства перед третіми особами, а саме: перед регуляторними та державними органами, інвестиційним та фінансовим організаціями, клієнтами та постачальниками, професійними спілками, професійними та бізнес асоціаціями, засобами масової інформації тощо.
- Керівництво фінансами підприємства, взаємодія з фінансовими установами для забезпечення ліквідності підприємства.
- Моніторинг технічного стану виробничих потужностей підприємства, їх розвиток та модернізація, вдосконалення та підтримка потужностей підприємства.

**08.2017-07.2020 р. «ТОВ «Олсідз Груп Україна» Новоукраїнський складський комплекс»**

**Директор філії**

**Основні обов'язки:**

- Організація і контроль здійснення операційного супроводу виконання угод з поставки сільськогосподарської продукції;
- Перевірка товаросупровідних та первинних вхідних/вихідних документів (комерційні операції та сервісні послуги);
- Ведення оперативного обліку даних відвантаження / зберігання, проведення розрахунків фактичної вартості товару та контроль виплати/надходження коштів, взаємодія з сюрвейерськими, логістичними компаніями;
- Внесення інформації про відвантаження / зберігання в базу даних с подальшим наданням первинної та товаросупровідної документації до бухгалтерського обліку.
- Контроль роботи підрядних будівельних організацій щодо будівництву нових об'єктів на території складського комплексу.

**Досягнення:** Організація технологічного процесу одночасно з проведенням будівельних робіт на території комплексу.

**05-2014 – 10.2014 р.** На початку російсько-української війни, добровольцем у складі батальйону «Донбас» став на захист незалежності України.

**08-2011 – 07.2017 р. ТОВ «Регіон» (Донецьк-Дніпро)**

**Відділ контролю закупівельної діяльності**

**Старший інженер**

**Основні обов'язки:**

- Контроль служб матеріально-технічного постачання дочірніх підприємств;
- Пошук найбільш конкурентоспроможних пропозицій постачальників матеріально-технічних цінностей для підприємств.

**Досягнення:** через 2-3 місяці роботи рівень витрат на матеріально-технічне забезпечення контрольованих підприємств знизився по різних позиціях від 15 до 70%.

**06.2008 – 04.2010 р. ДП «Красноармійськвугілля»**

**Директор з матеріально-технічного постачання, автотранспорту та тендерних закупівель**

**м.Димитров (Мирноград), Донецька обл.**

**(Вугільна промисловість. Штат компанії: 5000 осіб, в підпорядкуванні - 150 осіб)**

**Основні обов'язки:**

- Забезпечення постачання підприємств об'єднання сировиною і матеріалами для забезпечення виробничої діяльності.
- Контроль і управління діяльністю підрозділу з постачання підприємств об'єднання.
- Проведення переговорів з контрагентами і укладення договорів на поставку сировини і матеріалів.
- Контроль діяльності автобази об'єднання, складання логістичних схем руху вантажного транспорту і автобусного парку.
- Підготовка та проведення тендерних торгів із закупівлі матеріально-технічних цінностей.

**Досягнення:** за підсумками аналізу роботи об'єднань, проведеного Міністерством вугільної промисловості в 2010 р, ДП «Красноармійськвугілля» виявилось на 1 місці за рівнем мінімальних закупівельних цін.

**1997-2006 рр. ТОВ Фінансово-промислове об'єднання «Фінкруг»**

**Співзасновник / Директор**

(Оптова торгівля, В2В; будівництво та ремонт доріг і газопроводів, вирощування зернових, бобових та насіння олійних культур.

Штат компанії: 95 чоловік)

**Основні обов'язки:**

- Загальне керівництво підприємством.
- Пошук контрагентів, проведення переговорів і контрактів з постачання сировини і матеріально-технічних цінностей підприємствам меблевої, гірничодобувної, металургійної та цукрової промисловості.
- **Вирощування зернових, бобових та насіння олійних культур.**
- Організація та контроль роботи по будівництву і ремонту автомобільних доріг і газопроводів середнього тиску.
- Пошук замовників, проведення переговорів, укладання контрактів.

**Досягнення:** стабільно підвищення прибутковості підприємства

**1993 – 1995 рр. ТОВ «Сонет-броксервіс»**

**Директор**

(Торгівля на "Донецької товарної біржі" і "Лісова біржа" м. Москва.

Штат компанії: 10 осіб)

**Основні обов'язки:**

- Керівництво підприємством, контроль діяльності співробітників;
- Підбір та навчання персоналу;
- Пошук клієнтів для реалізації їх продукції на біржах;
- Пошук замовників на придбання матеріально-технічних цінностей на біржах;

- Проведення переговорів, укладання договорів.

**Досягнення:** побудова підприємства з «0», організація стабільних поставок продукції деревообробної промисловості з підприємств Північних регіонів Росії в Україну.

**1991 – 1993 рр. ВО «Донецькмеблі»**

**Інженер відділу постачання, брокер на товарних біржах**

(Меблеве виробництво. Штат компанії: 2000 осіб).

**Основні обов'язки:**

- Закупівля матеріально-технічних цінностей: ліс, ПММ, металопрокат, лакофарбові матеріали та інше;
- Реалізація готової продукції і неліквідних матеріалів на «Донецької товарної біржі» в г. Донецьк, і «Лісовий біржі», м. Москва.
- Досягнення: забезпечення безперебійної роботи 4 фабрик об'єднання в період розриву торгово-економічних зв'язків з країнами колишнього СРСР.

**1989 – 1991 рр. Шахта ім. К.І. Поченкова ВО «Макіїввугілля»**

**Інженер з гірничих робіт**

**ОСВІТА**

**1984 – 1989 рр. Донецький політехнічний інститут**

**Спеціальність: Технологія розробки підземних копалин**

**ДОДАТКОВА** Володіння мовами: російська, українська - вільно, англійська – базовий.

**ІНФОРМАЦІЯ** Володіння ПК на рівні досвідченого користувача (MS Word, Excel, 1С).

Посвідчення водія категорії «В». Водійський стаж - понад 20 років.

Вміння працювати під тиском, установка цілей та пріоритетів, ефективна робота з обширною інформацією, різноманітні методики оцінки фінансового стану підприємства.

Дисципліна, лідерство, гнучкість, самоорганізація, креативність та інноваційність в поєднанні зі стресостійкістю та результат-орієнтованістю.