

Мартинова Наталія

★ ОФІС-МЕНЕДЖЕР, 20 000 ГРН.

🔄 18 сентября
2023

📍 Город: [Киев](#)



Возраст: 41 год

Режим работы: полный рабочий день, свободный график работы, удаленная работа

Категории: HR, управление персоналом, Гостиничный бизнес, Офисный персонал

✓ Состою в браке ✓ Есть дети ✓ Готова к командировкам

[Войдите](#) или [зарегистрируйтесь](#) на сайте как работодатель, чтобы видеть контактную информацию.

Опыт работы

оператор комп'ютерного набору

Укрпошта (Обслуговування населення), Киев
08.2022 – 07.2023 (10 месяцев)

Обязанности:

Робота в ІРП

Секретар

Приватний нотаріус (Юриспруденція), Новоград-Волинский
11.2020 – 06.2022 (1 год 7 месяцев)

Обязанности:

Реєстрація права власності

начальник відділення

Укрпошта (Обслуговування населення), Новоград-Волинский
09.2008 – 01.2020 (11 лет 4 месяца)

Обязанности:

Управління персоналом, контроль каси,

Образование

МЕГУ (Ровно)

Спеціальність: Фінанси
неоконченное высшее, 09.2020 – 07.2024 (3 года 9 месяцев)

Дополнительная информация

Знання комп'ютера, програм: Базові програми