АДМІНІСТРАТОР, 20 000 ГРН.

2 октября 2023 Город: Киев

Возраст: 22 года
Режим работы: полный рабочий день, свободный график работы, частичная занятость
Категории: HR, управление персоналом, Руководство, Другие предложения

Опыт работы

Фахівець з продажів

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ТЕЛЕКОНТАКТ ЖИТОМИР» (Телекомунікації, зв'язок), Житомир

06.2021 – 08.2021 (2 месяца)

Образование

Національний авіаційний університет (Киев)

Специальность: Факультет економіки та бізнес-адміністрування, спеціальність 071 «Облік і оподаткування»

неоконченное высшее, 09.2022 – 05.2026 (3 года 7 месяцев)

Знание языков

Английский - Выше среднего
Дополнительно: Вільне спілкування та письмо англійською

Дополнительная информация

Знание компьютера, программ: Користувач 1С Користувач Google Drive і MS Office
Личные качества, хобби, увлечения, навыки: Комунікабельність, ініціативність, неконфліктність та бажання вчитись чомусь новому