

Мустипаненко Олександр

КЕРІВНИК ВІДДІЛЕННЯ, 35 000 ГРН.

🔄 3 октября 2023 📍 Город: [Київ](#)

Возраст: 42 года

Режим работы: полный рабочий день

Категории: Банковское дело, ломбарды, Руководство

✓ Состою в браке ✓ Есть дети ✓ Готов к командировкам

[Войдите](#) или [зарегистрируйтесь](#) на сайте как работодатель, чтобы видеть контактную информацию.

Описание

Мустипаненко Олександр Миколаович

Бажана посада: Керівник відділення

Тип роботи: Повний робочий день

Місто проживання: Бровари-Київ

Освіта: Вища економічна

Дата народження: 08.01.1983 р.

Стать: Чоловіча

Сімейний стан: В шлюбі, є діти.

Стаж роботи:

3 09.2020 по 09.2023рр.

В компанії: АБ "УКРГАЗБАНК", Київ

Посада: Начальник відділу роздрібних продажів

Функціональні обов'язки:

Керування поточною операційною діяльністю. Планування роботи відділення. Функції валютного контролю та фінансового моніторингу. Виконання запланованих бізнес-показників. Кредитування населення. Взаємодія з підрозділами Банку. Відкриття та обслуговування усіх типів рахунків. Міжнародні перекази. Супроводження валютних операцій. РКО. Зарплатно-карткові проекти. Торговий еквайринг. Проведення презентацій банківських продуктів на підприємствах. Залучення преміальних клієнтів. Депозитні операції.

3 07.2019 по 09.2020р.

В компанії: АТ "УКРСИББАНК", Київ

Посада: Старший персональний консультант малого та середнього бізнесу.

Функціональні обов'язки:

Відкриття і супроводження рахунків юридичним особам. Супроводження валютних контрактів, кредитування, РКО, ЗКП. Продаж банківських продуктів. Обслуговування преміальних клієнтів

З 09.2018 по 06.2019р.

В компанії: АТ "АЛЬФА-БАНК", Київ

Посада: Спеціаліст з обслуговування юридичних осіб

Функціональні обов'язки:

Навчання нового персоналу. Відкриття і супроводження рахунків юридичним особам. Кредитування бізнесу. РКО. Пройшов увесь процес переводу клієнтів в АТ Альфа Банк, при інтеграції двох банків. Робота зі статутними документами.

З 04.2017 по 09.2018р.

В компанії: АТ "УКРСОЦБАНК", Київ

Посада: Спеціаліст з обслуговування юридичних осіб

Функціональні обов'язки:

Навчання нового персоналу. Відкриття і супроводження рахунків юридичним особам. Кредитування бізнесу. РКО. Пройшов увесь процес переводу клієнтів в АТ Альфа Банк, при інтеграції двох банків. Робота зі статутними документами.

С 04.2006 по 03.2017р.

В компанії: Правекс Банк, Київ

Посада: Керівник бухгалтерами-касирами

Функціональні обов'язки: Робота із корпоративними клієнтами. Надання комплексу банківських послуг для цього сегменту клієнтів. Контролювання здійснення операцій з прийому, обліку, видачі та зберігання коштів та цінних паперів з обов'язковим дотриманням правил, що забезпечують їх безпеку. Контролює одержання за оформленими відповідно до встановленого порядку документами грошові кошти або оформляти їх для отримання безготівковим шляхом в установах банку для виплати робітникам та службовцям заробітної плати, премій, оплати витрат на відрядження та інших витрат. Проведення фінансового моніторингу операцій клієнтів. Контроль за розрахунково-касовим обслуговуванням клієнтів.

Освіта

Навчальний заклад: Миколаївський Державний Аграрний Університет, м.Миколаїв, стаціонар, кваліфікація: економіст бухгалтерського обліку та фінансів.

Дата закінчення: 2005-06-01

Факультет: Економічний

Спеціальність: «Облік та аудит»

Додаткова інформація

Мої сильні сторони: Активний, комунікабельний, виконавчий, відповідальний, цілеспрямований, стресостійкий, позитивний, пунктуальний, легко навчаюсь новому, вмю працювати в команді та на результат, здатний до самоосвіти, відкритий.

Заняття у вільний час (улюблений спорт, хобі тощо): Хобі: Футбол, музика, туризм.