

Романенко Ірина

СЕКРЕТАР, ОФІС-МЕНЕДЖЕР, ОПЕРАТОР ПК, ПРАЦІВНИК ЗМІ, 20 000 ГРН.

🔄 5 октября 2023 📍 Город: [Киев](#)

Возраст: 45 лет

Режим работы: полный рабочий день, удаленная работа, дополнительный заработок

Категории: Издательство, полиграфия, Наука, образование, переводы, СМИ, TV, Радио

✓ Состою в браке ✓ Есть дети

[Войдите](#) или [зарегистрируйтесь](#) на сайте как работодатель, чтобы видеть контактную информацию.

Опыт работы

заступник директора

соціальна сфера (надання соціальних послуг), Кривое Озеро

12.2010 – По настоящее время (14 лет 3 месяца)

Обязанности:

Управління персоналом, координація та організація роботи відділів, робота в системі ПРОЗОРО, охорона праці та пожежна безпека, співпраця з органами місцевого самоврядування та державної влади, бездоганне ведення діловодства, розробка положень про функціонування установи та її відділів, розробка посадових інструкцій, вміння працювати з грантами тощо.

головний спеціаліст відділу

РДА (Органи державної влади), Кривое Озеро

06.2007 – 12.2010 (3 года 5 месяцев)

Обязанности:

Ведення загального діловодства РДА, планування роботи керівництва, співпраця з державними органами, політичними партіями та релігійними організаціями.

Образование

Миколаївський державний педагогічний університет

Спеціальність: Філологічний ф-т, вчитель української мови та літератури

полное высшее, 09.1997 – 07.2002 (4 года 9 месяцев)

Знание языков

Украинский - Профессиональный (эксперт), Английский - Средний

Дополнительная информация

Знание компьютера, программ: Володію досконало роботою з комп'ютером, усі офісні програми

Личные качества, хобби, увлечения, навыки: Маю лідерські здібності, захоплююся нутріціологією, пишу дописи в місцеву газету

Цель поиска работы, пожелания к месту работы: Мета пошуку роботи - зміна фронту роботи, нові перспективи та можливості. Пріоритет - віддалене місце роботи, так як маю родину, яка не готова до переїзду (а родинні цінності понад усе).