

Новік Олена

ЕКОНОМІСТ ФІНАНСОВОГО ВІДДІЛУ

🔄 6 июня
2024

📍 Город: [Киев](#)

Возраст: 49 лет

Режим работы: полный рабочий день

Категории: Бухгалтерия, финансы, учет/аудит, Издательство, полиграфия, Офисный персонал

✓ Есть дети

[Войдите](#) или [зарегистрируйтесь](#) на сайте как работодатель, чтобы видеть контактную информацию.

Опыт работы

провідний економіст фінансового відділу

ДП «ОК «Укрвуглереструктуризація» (вугільна промисловість), Киев
06.2021 – По настоящее время (3 года 9 месяцев)

Обязанности:

Опрацювання первинних документів щодо відповідності їх вимогам ДКСУ та чинного законодавства, формування та контроль щодо правильності складання юридичних, фінансових та платіжних реєстрів. Опрацювання первинних документів, сканування, друк документів для формування пакетів для їх подальшого підписання у керівництва та формування у реєстри для оплати через систему СДО. Опрацювання документів, підготовка розрахунків для їх подальшого формування у фінансовий план підприємства, подання його до Міненерго. Опрацювання документів та формування виконання фінансового плану підприємства та подання його до Міненерго. Підготовка методичних матеріалів щодо дотримання підприємством норм Внутрішнього аудиту, підготовка та подання звітності по Внутрішньому аудиту для Міненерго.

директор Центру підготовки навчально-методичних видань

1. Київський національний торговельно-економічний університет (видавництво, поліграфія), Киев
08.2000 – 12.2021 (21 год 3 місяця)

Обязанности:

- організувала редагування і випуск наукової та навчально-методичної літератури, інформаційних та нормативних матеріалів, забезпечувала контроль за літературним змістом видань, якістю їх художнього і технічного оформлення;
- здійснювала контроль за забезпеченням матеріально-технічної бази центру підготовки навчально-методичних видань, успішно організувала закупівлю необхідного для видавничої справи обладнання, а також матеріалів та запчастин через тендерні торги та договори прямої закупівлі.
- організувала технічне обслуговування та ремонт поліграфічного обладнання;
- контролювала правильність підготовки документів щодо розрахунків за виконані роботи, визначення авторських гонорарів і розмірів оплати позаштатним працівникам;
- здійснювала аналіз господарської діяльності центру підготовки навчально-методичних видань та книжкового магазину навчально-методичної літератури.
- Контролювала якість поліграфічного виконання видань та здійснювала аналіз економного витрачання коштів на видання літератури.

✓ Есть рекомендации с данного места работы

Образование

Київський національний торговельно-економічний університет за спеціальністю «(Київ)»

Спеціальність: Факультет економіки, менеджменту та права, спеціальність "Економіка підприємництва"
полное высшее, 09.2001 – 06.2005 (3 года 9 месяцев)

Національний технічний університет України (КПІ) (Київ)

Спеціальність: Поліграфічний факультет, Видавничо-поліграфічна справа
полное высшее, 09.1994 – 02.2000 (5 лет 5 месяцев)

Дополнительное образование

- Навчальний курс «Публічні закупівлі в Україні: від теорії до практики», 2023 рік
- Навчальний курс «Внутрішній аудитор системи управління якістю за ДСТУ ISO 9001:2009», 2009 рік

Дополнительная информация

Знание компьютера, программ: досвідчений користувач ПК та офісної техніки.