Усатюк Кирило

АДМІНІСТРАТОР, ОФІС-МЕНЕДЖЕР, РІЗНОРОБОЧИЙ, 8 000 ГРН.

20 февраля 2024

Город: Киев

Возраст: 23 года
Режим работы: удаленная работа, частичная занятость, плавающий график работы
Категории: IT, WEB специалисты, Другие предложения

Войдите или зарегистрируйтесь на сайте как работодатель, чтобы видеть контактную информацию.

Опыт работы

Администратор

Lifecell (Мобильный оператор), Киев
07.2022 – 01.2024 (1 год 6 месяцев)

Обязанности:

Работа с клиентами, товаром , с 1С и т.п.

Офис-менеджер

IKEA (Дизайн и реализация мебели/сопутствующих товаров для дома), Познань
03.2021 – 01.2022 (10 месяцев)

Обязанности:

Составления отчетности , по продажам поставкам , и т.д. Робота с ПК , документами

Образование

ДТЕУ (Киев)

Специальность: Менеджмент
полное высшее, 09.2019 – 06.2023 (3 года 9 месяцев)

Дополнительное образование

• Онлайн курсы в блокчейн сфере: CS198.2x: Blockchain Technology
https://courses.edx.org/certificates/b443e214e4af49f8aa0b7be23ac0e138?_gl=1*16zigfo*_ga*MTgzNjYwNTYyMi4xNjgyNzkyNzMw*_ga_D3KS4KMDT0*MTY4Mjc5MjczMC4xLjEuMTY4Mjc5Mjc0My4wLjAuMA
• Онлайн курсы в блокчейн сфере: S198.1x: Bitcoin and Cryptocurrencies
https://courses.edx.org/certificates/9784ac3ce6a346beacc1f5f600f940c2?_gl=1*d5y8on*_ga*MTgzNjYwNTYyMi4xNjgyNzkyNzMw*_ga_D3KS4KMDT0*MTY4Mjc5MjczMC4xLjEuMTY4Mjc5Mjc4Ni4wLjAuMA

Знание языков

Английский - Выше среднего, Украинский - Продвинутый (свободно), Русский - Продвинутый (свободно)

Дополнительная информация

Знание компьютера, программ: С ПК на ты. Владею Word, 1С , Excel , Google Sheets и т.п
Личные качества, хобби, увлечения, навыки: - спорт; - Блокчейн технологии, пишу Смарт-контракты на Solidity в сети Ethereum; - Чтение, самообразование;
Цель поиска работы, пожелания к месту работы: Ищу работы на выходные дни . Также рассмотрю вариант , с неполной рабочей сменой (вторая половина дня)