МЕНЕДЖЕР, 20 000 ГРН.

3 мая 2024 Город: Николаев

Возраст: 38 лет
Режим работы: полный рабочий день, свободный график работы, удаленная работа
Категории: IT, WEB специалисты, Дизайн, творчество, Торговля, продажи, закупки

Опыт работы

менеджер по роботі з клієнтами

KeyCRM (IT - консалтинг / Послуги), Николаев
04.2023 – 05.2024 (1 год)

Обязанности:

- Організувала роботу нового проекту “Служба турботи” (відділ продажів+відділ маркетингу). Мета проекту - збір позитивних відгуків про продукт у форматі usercase, відео, текст, аудіоповідомлення. Створення іміджу компанії, як турботливої та відкритої до своїх клієнтів. Підтримка та відповіді на подальші запити клієнтів. Досягнення: майже 300 текстових відгуків на Facebook, 100+ відео-відгуків на Youtube,TikTok, Instagram.
- Facebook відгуки про KeyCRM - www.facebook.com/KeyCRMapp/reviews/
- Youtube відео-відгуки про KeyCRM - www.youtube.com/watch?v=O8Q6nB4q4EA&list=PLM0ceWKp8iWzctvgbLmQ9hI-O7ZBpyG5c
- TikTok відео-відгуки про KeyCRM - www.tiktok.com/@keycrm.app?_t=8lzElHLo2yM&_r=1
- Instagram (оформлювала пости з кейсами та статті) - www.instagram.com/keycrmapp/
- Блог з кейсами користувачів KeyCRM: шукала героїв, домовлялася про інтерв’ю, та опрацьовувала тексти з відео та аудіо для редактора - blog.keycrm.app/uk/category/cases-uk/
- Маркетинг: спілкування з клієнтами (чати, телефонні розмови, листування); домовленості щодо відгуків; відцифровка та набір текстів, вирішення питань щодо оформлення кейсів; опитування щодо рівня задоволеності клієнтів, оформлення постів в Instagram для сторінки компанії.
- Консультації та підтримка: фіксація запитів щодо функціоналу; вирішення технічних питань; переписка з користувачами щодо вирішення проблем; підбір та надання потрібної інформації клієнтам; розсилки; ведення додаткової звітності в Google Sheets.

✔ Есть рекомендации с данного места работы

молодший економіст

НІБУЛОН ТОВ СП (АПК (Агропромисловий комплекс)), Николаев
06.2018 – 03.2023 (4 года 8 месяцев)

Обязанности:

- звіти по навантаженню та відвантаженню (барж, суден, вагонів, автотранспорту)
- звіти по роботи філій
- спілкування з представниками
- документація

✔ Есть рекомендации с данного места работы

бухгалтер

НІБУЛОН ТОВ СП (АПК (Агропромисловий комплекс)), Николаев
12.2012 – 06.2018 (5 лет 6 месяцев)

Обязанности:

- перевірка первинної документації
- навантаження суден та барж

- переміщення грузів
- документація щодо обігу зерна
- внутрішні переміщення
- оформлення наказів
- залишки по складами
- архів

✔ Есть рекомендации с данного места работы

Спеціаліст інформаційно-диспетчерской служби

НІБУЛОН ТОВ СП (АПК (Агропромисловий комплекс)), Николаев
05.2009 – 12.2012 (3 года 7 месяцев)

Обязанности:

- спілкування з постачальниками
- спостереження за навантаженням теплоходів, суден, барж та розвантаженням ж/д та авто транспорту
- подання звітності у встановленій формі

✔ Есть рекомендации с данного места работы

офіс-менеджер

Новоторг ООО (FMCG), Николаев
03.2008 – 08.2008 (5 месяцев)

Обязанности:

- оформлення накладних
- продаж товару
- замовлення товару
- отримання та повернення товару
- внутрішнє переміщення
- перевірка термінів придатності та сертифікатів
- звітність
- оформлення договорів
- ведення бази даних щодо клієнтів
- підготовка прайс-листів
- складські документи
- виконання поточних доручень керівника
- робота з офісною технікою

менеджер по продажам

КомТехСервіс (IT - консалтинг / Послуги / Виробництво устаткування), Николаев
07.2007 – 02.2008 (7 месяцев)

Обязанности:

- робота з клієнтами
- ведення документообігу та підготовка внутрішніх нормативних документів, наказів, заяв, розпоряджень, штатний розклад
- кадрова робота, ведення особових справ, графіку відпусток та робочого часу співробітників
- замовлення товару, приймання товару на склад, продаж товару (готівка/безготівковий розрахунок)
- відвантаження товару в магазини, інвентаризація (магазину, складу)
- ведення каси, витяг рахунків, видача чеків.

Образование

Університет "Україна" (Николаев)

Специальность: Фінанси та кредит, фінанси
полное высшее, 09.2003 – 05.2008 (4 года 7 месяцев)

Дополнительное образование

• Інструктор з дайвінгу - сертифікат федерації підводного спорту та підводної діяльності України CMAS № UKR FOO P1 18 000086

• Посвідчення водія, категорії: A1,A,B

• ТОВ "Інститут сучасних професій"

• Комп'ютерна Академія IT Step - курс графічного дизайна і UI/UX

Знание языков

Украинский - Профессиональный (эксперт), Русский - Профессиональный (эксперт), Английский - Средний, Французский - Начальный

Дополнительная информация

Знание компьютера, программ: Adobe Photoshop Adobe Illustrator Pinnacle Studio Canva KeyCRM Bitrix24 Google Sheets MS Excel MS Word 1C склад