

Володимирівна Ольга

БУХГАЛТЕР, ПОМІЧНИК ГОЛ.БУХГАЛТЕРА, БУХГ.ПЕРВИННОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ, ФОП БУХГАЛТЕР, 18 000 ГРН.

↻ 1
апреля

📍 Город: [Черкасы](#)

Возраст: 42 года

Режим работы: полный рабочий день, свободный график работы, удаленная работа

Категории: HR, управление персоналом, Бухгалтерия, финансы, учет/аудит

[Войдите](#) или [зарегистрируйтесь](#) на сайте как работодатель, чтобы видеть контактную информацию.

Описание

Загальний досвід роботи бухгалтером

(пом.бухгалтером, економістом, бухгалтер ФОПів) - 4 роки

Освіта

Вища, Державний технологічний університет

Спеціальність: облік, аналіз і оподаткування

Додаткові курси: Семінар.сом - Головний бухгалтер, 1С.

НАВИЧКИ РОБОТИ

Ведення бухгалтерського обліку відповідно до законодавства;

Участь в підготовці формуванні звітності;

Облік основних засобів, введення, списання;

Ведення кадрового обліку (накази, особові справи);

Нарахування та виплата заробітної плати;

Проведення касових операцій.

Останній досвід роботи:

Посада: бухгалтер бюджетної установи

03/2024 – 03/2025

м. Черкаси

Посадові обов'язки:

- Проведення і формування первинної бухгалтерської документації;
- Організація документообігу з контрагентами;
- Реєстрація вхідної/вихідної документації;
- Робота в Excel та допомога гол.бухгалтеру в підготовці формуванні звітності в 1С, Медок;
- Оформлення договорів, актів передачі, накладних, виставлення рахунків;
- Ведення кадрової документації підприємства;
- Нарахування зарплати, відпускних та лікарняних.

Досягнення:

- Покращила знання з бухгалтерського та податкового законодавства у бюджетній установі;
- Досвід ведення бухгалтерського обліку
- Досвід оформлення кадрової документації

Бухгалтер для ФОПів

- формування та подання декларацій;
- відкриття/закриття, подання ліквідаційних звітів.
- консультування, формування договорів, виписка рахунків, актів
- робота з Excel, формування книги обліку доходів;
- аудит електронного кабінету платника податків;
- онлайн супровід.

ПРОФЕСІЙНІ НАВИЧКИ

Досвідчений користувач ПК, офісної техніки, MS Office (Word, Excel).

Знання бухгалтерських програм: 1С, BAS, М.Е.Дос.

Сервіси подачі електронної звітності.

ОСОБИСТІ ЯКОСТІ

- ✓ Уважність до деталей
- ✓ Відповідальність
- ✓ Аналітичне мислення
- ✓ Вміння працювати з великим обсягом інформації.

Прагнення вдосконалюватися та розвиватися у сфері бухгалтерії.