

Калініна Вікторія

БУХГАЛТЕР, ЕКОНОМІСТ, ПОМІЧНИК АУДИТОРА



17
января

📍 Город: [Краматорск](#)

Возраст: 40 лет

Режим работы: свободный график работы, удаленная работа

Категории: Бухгалтерия, финансы, учет/аудит, Офисный персонал

[Войдите](#) или [зарегистрируйтесь](#) на сайте как работодатель, чтобы видеть контактную информацию.

Опыт работы

Бухгалтер

ТОВ "Авескрамстрой" (Надання електромонтажних послуг), Краматорск

11.2015 – 02.2019 (3 года 3 месяца)

Обязанности:

Обов'язки:

- - внесення даних первинної документації до програми 1С підприємства;
- - нарахування та виплата заробітної плати, відпускних;
- - надходження та списання ТМЦ;
- - ведення кадрової документації;
- - виконання доручень головного бухгалтера.

Досягнення: у процесі роботи оволоділа необхідними знаннями та навичками для професії бухгалтера. Успішно вирішувала питання з контрагентами, що дозволило своєчасно отримувати оплату за надані послуги; брала участь у підготовці тендерної документації; готувала дані щодо формування звітності перед державними органами. Всі знання успішно застосовувала в роботі.

✓ Есть рекомендации с данного места работы

Спеціаліст з обслуговування клієнтів відділу роздрібного бізнесу

АТ "ПроКредит Банк" (Фінансові послуги), Краматорск

08.2008 – 05.2013 (4 года 8 месяцев)

Обязанности:

Обов'язки:

- продаж банківських продуктів (депозити, платіжні картки, кредити);
- поточне обслуговування, відкриття, закриття рахунків фізичних осіб, приватних підприємців, юридичних осіб;
- підключення, обслуговування клієнтів за системою Інтернет-банкінгу;
- залучення та обслуговування зарплатних проектів;
- виплата та відправка переказів по системах WU, Anelik;

Досягнення: у процесі роботи спеціалістом з обслуговування клієнтів я отримала знання та навички надання банківських продуктів клієнтам, а саме: депозити, розрахункові, карткові рахунки як для фізичних осіб, так і для підприємств, кредити, зарплатні проекти, касові розрахунки, відправлення та отримання переказів. Я виконувала

план із залучення клієнтів на обслуговування у банку і тим самим підвищувала рівень ефективності свого відділу.

✓ Есть рекомендации с данного места работы

Образование

Донбаська державна машинобудівна академія (Краматорск)

Специальность: Економіко - гуманітарний факультет

полное высшее, 09.2001 – 06.2006 (4 года 9 месяцев)

Дополнительное образование

- " Аудитор " (2024)
- " Бухгалтерський облік + BAS " , (2024)

Знание языков

Украинский - Продвинутый (свободно), Русский - Продвинутый (свободно), Английский - Ниже среднего

Дополнительно: Англійська мова А1-А2

Дополнительная информация

Знание компьютера, программ: 1С Підприємства версія 7.7, Клієнт-Банк, М.Е.DOC, Western Union, Anelik, CW.net.Word, Excel.

Личные качества, хобби, увлечения, навыки: Аналітичні навички, уважність до деталей, самоорганізованість, вміння працювати як у команді, так і самостійно, порядність, комунікабельність. Захоплення: читання, біг, піші прогулянки.

Цель поиска работы, пожелания к месту работы: На даний момент шукаю роботу бухгалтера, помічника аудитора на віддаленій основі.