

Латанська Марина



HR-КРИЗИС-МЕНЕДЖЕР, HR-DIRECTOR, ОПЕРАЦІЙНИЙ КЕРІВНИК

🔄 23 мая 2025 📍 Город: [Київ](#)

Возраст: 38 лет

Режим работы: свободный график работы, удаленная работа, частичная занятость

Категории: HR, управление персоналом, Руководство

✓ Состою в браке

[Войдите](#) или [зарегистрируйтесь](#) на сайте как работодатель, чтобы видеть контактную информацию.

Опыт работы

HRD / консультант

Топіар (Ландшафтно-будівельна компанія), Київ

02.2025 – По настоящее время (11 месяцев)

Обязанности:

- Аудит і реорганізація HR-функції в компанії
- Побудова системи адаптації, мотивації, відповідальності
- Впровадження системи оцінки ефективності персоналу
- Налагодження внутрішніх процесів між командами

виконавчий директор

Blessed Group (кадрова агенція), інші країни

12.2018 – 07.2025 (6 лет 7 месяцев)

Обязанности:

- Управління агентством праці (до 500 делегованих і 20 офісних працівників)
- Побудова HR-процесів з нуля, системи KPI, адаптації
- Реорганізація внутрішніх процесів, делегування відповідальностей
- Юридичний контроль, оптимізація витрат, антикризове управління

Керівник відділу персоналу

WB Staffing (кадрова агенція), інші країни

09.2016 – 09.2018 (2 года)

Обязанности:

- Створення нового офісу у Варшаві
- Керування операційною діяльністю: HR, логістика, легалізація

- Побудова ефективної структури, що стала ключовим прибутковим напрямом

Координатор з персоналу

Krismar (кадрова агенція), інші країни

05.2015 – 09.2016 (1 год 4 місяця)

Обязанности:

- Координація працівників, побутові та логістичні процеси
- Адміністративне оформлення персоналу

головний бухгалтер

Блессед Фірма (будматеріали), Київ

10.2008 – 07.2014 (5 лет 9 місяців)

Обязанности:

- Ведення бухгалтерського обліку, звітність, інвентаризація
- Робота з контролюючими органами, фінансовий супровід керівництва

Образование

КУТЕП (Київ)

Спеціальність: Міжнародні економічні відносини

полное высшее, 09.2005 – 07.2010 (4 года 9 місяців)

Знание языков

Польский - Продвинутый (свободно), Русский - Продвинутый (свободно), Украинский - Профессиональный (эксперт)

Дополнительная информация

Знание компьютера, программ: MS Office (Word, Excel...) — впевнене володіння Google Workspace (Docs, Calendar, Meet) Trello, CRM, Zoom ... Системи кадрового обліку, рекрутинг-платформи Робота з електронним документообігом та хмарними сервісами

Личные качества, хобби, увлечения, навыки: Лідерські якості, стратегічне мислення, аналітичність, стресостійкість Вміння приймати рішення в умовах невизначеності Командна взаємодія, делегування, навчання персоналу Активно цікавлюсь ефективними моделями управління людьми

Цель поиска работы, пожелания к месту работы: Шукаю роботу, де зможу застосувати свій досвід в HR, кризис-менеджменті та операційному управлінні. Важливо: системність, чіткі завдання, простір для впливу на результат. Готова до проєктної або постійної співпраці з українськими компаніями (Київ, ди