Камінська Тетяна



АДМІНІСТРАТОР, 10 000 ГРН.

3 ноября 2025

Город: Харьков

Возраст: 47 лет
Режим работы: полный рабочий день
Категории: Бухгалтерия, финансы, учет/аудит, Логистика, доставка, склад, Офисный персонал

Войдите или зарегистрируйтесь на сайте как работодатель, чтобы видеть контактную информацию.

Опыт работы

Секретар-менеджер бухгалтерії

ТОВ "Оптсум-трейд" (Оптова торгівля), Харьков
02.2022 – По настоящее время (4 года 9 месяцев)

Обязанности:

- Організація та ведення діловодства та обігу документів відділу бухгалтерії з постачальниками та покупцями.

- Розблокування податкових накладних.

- Робота з банками.

- Безпосереднє спілкування з податковими закладами, з клієнтами та замовниками.

- Допомога головному бухгалтеру та відділу бухгалтерії.

- Робота з офісною оргтехнікою.

Секретар-менеджер бухгалтерії

ТОВ "Бестділ" (Оптова торгівля), Харьков
07.2020 – 02.2022 (1 год 7 месяцев)

Обязанности:

- Організація та ведення діловодства та обігу документів відділу бухгалтерії з постачальниками та покупцями.

- Розблокування податкових накладних.

- Робота з банками.

- Безпосереднє спілкування з податковими закладами, з клієнтами та замовниками.

- Допомога головному бухгалтеру та відділу бухгалтерії.

- Робота з офісною оргтехнікою.

Секретар-менеджер бухгалтерії

ТОВ "Грін-Март" (Оптова торгівля), Харьков
01.2018 – 07.2020 (2 года 5 месяцев)

Обязанности:

- Організація та ведення діловодства та обігу документів відділу бухгалтерії з постачальниками та покупцями.

- Розблокування податкових накладних.

- Робота з банками.

- Безпосереднє спілкування з податковими закладами, з клієнтами та замовниками.

- Допомога головному бухгалтеру та відділу бухгалтерії.

- Робота з офісною оргтехнікою.

Бухгалтер

ТОВ "Альянс Сталь" (Металообробка), Харьков

07.2016 – 10.2017 (1 год 3 месяца)

Обязанности:

- Бухгалтерський облік в 1С7 і 1С8 Бухгалтерія: (заробітна плата, персонал, підготовка виробництва, розрахунки, номенклатура)

Бухгалтер

ТОВ "Ордана" (Видобувна промисловість, оптова та роздрібна торгівля), Харьков

06.2013 – 04.2016 (2 года 10 месяцев)

Обязанности:

- Облік в 1С8 Бухгалтерія, м.Д.DOC: податкові накладні, банківські операції (інтернет-банкінг, платежі, виписки), рахунки-фактури та квитанції, акти звірки, видаткові накладні, касовий апарат, авансові звіти, товарно-транспортні накладні.

Менеджер оптової торгівлі

ТОВ «Інформаційно-експертний центр радіоелектроніки» (Автоелектроніка), Харьков

04.2013 – 06.2013 (2 месяца)

Обязанности:

- Робота з клієнтами компанії по оформленню замовлень на продаж автомобільної шумоізоляції.

- Облік і відстеження замовлень в спеціалізованій системі управління підприємством.

- Робота зі службами доставки.

Провідний менеджер

ТОВ "Еріном-Трейд" (Автоелектроніка), Харьков

01.2004 – 11.2012 (8 лет 10 месяцев)

Обязанности:

- Прийом і видача замовлень на ремонт автомобільної аудіо- та відеотехніки, мультимедійної продукції.

- Облік і відстеження замовлень в спеціалізованій системі управління підприємством.

- Робота з філіями підприємства.

- Робота зі службами доставки.

Агент з нерухомості

АН "Харків-Ріелтор" (Операції з нерухомістю), Харьков

07.2000 – 12.2005 (5 лет 5 месяцев)

Інженер відділу постачання

ВАТ завод "Артпром" (оптова торгівля), Харьков

05.1998 – 05.2000 (2 года)

Обязанности:

- Робота з клієнтами підприємства в плані продажів і продукції.

Агент з нерухомості

АН "Фортеця" (Операції з нерухомістю), Харьков

01.1997 – 05.1998 (1 год 3 месяца)

Бухгалтер-економіст

ЗАТ ТПК "Світло шахтаря" (Виробництво), Харьков

07.1996 – 12.1996 (5 месяцев)

Обязанности:

- Нарахування заробітної плати, складання та здача бухгалтерської звітності.

Секретар-референт

Інженерно-екологічна фірма "Екос" (Оптова торгівля), Харьков

07.1992 – 04.1993 (9 месяцев)

Обязанности:

- Ведення офісної документації, комунікація з клієнтами, робота з конструкторською документацією, здача фінансової звітності.

Образование

Харківська національна академія міського господарства (Харьков)

Специальность: Транспортні технології (інженер-електромеханік)

полное высшее, 09.1986 – 06.1992 (5 лет 9 месяцев)

Дополнительная информация

Знание компьютера, программ: - 1 С8, 1С7 Бухгалтерський облік, М.Е. Д.DOK, MS Office, Windows, Internet – кваліфікований користувач. - Облік руху і зберігання матеріальних цінностей. - Робота бухгалтером-економістом в торгівлі і виробництві. - Досвід роботи з клієнтами-замовниками. - Робота зі службами доставки. - Робота з бухгалтерськими базами даних.

Личные качества, хобби, увлечения, навыки: Акуратність, бездоганна грамотність, відповідальність, комунікабельність, висока працездатність, цілеспрямованість і енергійність. Вміння працювати в команді. Досвід вирішення конфліктних ситуацій з клієнтами компанії. Здатність до навчання, бажання і вміння працювати і заробляти.