

Собран Наталія

★ **БУХГАЛТЕР, 25 000 ГРН.**

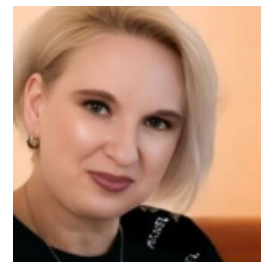
🔄 4 июля 📍 Город: [Ужгород](#)

Возраст: 52 года

Режим работы: свободный график работы, удаленная работа, частичная занятость

Категории: Бухгалтерия, финансы, учет/аудит

✓ Готова к командировкам



[Войдите](#) или [зарегистрируйтесь](#) на сайте как работодатель, чтобы видеть контактную информацию.

Опыт работы

Фізична особа-підприємець

ФОП СОБРАН Н.С. (Діяльність в сфері бухгалтерського обліку), Ужгород

11.2013 – По настоящее время (12 лет 8 месяцев)

Обязанности:

Комплексне обслуговування юр.осіб та фіз.осіб на різних системах оподаткування

Образование

МУКАЧІВСЬКИЙ КООПЕРАТИВНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ БІЗНЕСУ (Мукачево)

Специальность: Товарознавство та комерційна діяльність

неоконченное высшее, 09.1991 – 05.1994 (2 года 7 месяцев)

Знание языков

Русский - Продвинутый (свободно), Английский - Начальный

Дополнительная информация

Знание компьютера, программ: 1С:Бухгалтерия MS Excel Клиент-Банк Користувач 1С Бест-Звіт FREDO Звіт Знання ПКУ СОТА Ведення кадрового обліку BAS Бухгалтерія М.Е.Дос Користувач BAS Сервіс Вчасно Пунктуальність Стресостійкість Дисциплінованість Компетентність Комунікбельність Доброзичливість Ведення первинної бухгалтерської документації Логічне мислення Гарна пам'ять Уміння слухати Уміння швидко засвоювати нову інформацію Уміння домовлятися Управлінські навички Ведення управлінського обліку Складання управлінської звітності

Личные качества, хобби, увлечения, навыки: - 30-річний стаж роботи в різних галузях з різними системами оподаткування на посадах головного бухгалтера, провідного спеціаліста, заст. головного бухгалтера, бухгалтера, інспектора відділу кадрів за сумісництвом. - вільне володіння комп'ютером (Знання MS Office, 1С: Бухгалтерія, Медок.); - володіння оргтехнікою: факс, принтер, сканер, копіювальне обладнання. - досвід ведення бухгалтерського та податкового обліку від первинної документації до формування та здачі звітності до контролюючих органів; - досвід роботи з контролюючими органами та зовнішніми аудиторами; - досвід проходження перевірок контролюючими органами; - уміння працювати в системах "Банк-Клієнт", "Інтернет-банк"; - досвід формування платіжних доручень і вимог; - знання податкового законодавства; - досвід ведення переговорів; - уміння працювати в команді; - навички ведення податкової звітності; - щорічні курси підвищення кваліфікації; - грамотна письмова і усна мова; -досвід роботи з ТОВ-платниками ПДВ. Реєстрація ПН та РК . Розблокування ПН .Уточнюючі розрахунки. Пояснення. Скарги .

Цель поиска работы, пожелания к месту работы: Залучення нових клієнтів на аутсорсинг у м.Ужгород та по всій Україні.