

Бугера Таня

БУХГАЛТЕР (ЄДИНИЙ, ГОЛОВНИЙ) НЕПОВНА ЗАЙНЯТІСТЬ

🔄 23 июля 2024 📍 Город: [Київ](#)

Возраст: 40 лет

Режим работы: свободный график работы, удаленная работа, частичная занятость

Категории: Бухгалтерия, финансы, учет/аудит

[Войдите](#) или [зарегистрируйтесь](#) на сайте как работодатель, чтобы видеть контактную информацию.

Опыт работы

Головний бухгалтер (єдиний)

ТОВ «Термал-Сервіс» (монтажні роботи, продаж обладнання), Київ

07.2022 – По настоящее время (3 года 2 месяца)

Обязанности:

Ведення всіх ділянок бухгалтерського, податкового та кадрового обліку.

Контроль та обробка первинної документації в 1С 8 та 1С 7.7: рахунки, видаткові та прибуткові накладні, акти, довіреності;

Ведення банку: банківські виписки, створення платежів ("Клієнт-Банк");

Нарахування та виплата заробітної плати, відпускних, стягнень по виконавчим листам;

Кадрова документація: накази, трудові книжки, табелі, розрахункові відомості;

Облік надходження основних засобів (ОЗ) та малоцінних необоротних матеріальних активів (МНМА), МШП, введення в експлуатацію, нарахування зносу;

Облік матеріалів та їх списання;

Облік наявності й руху паливно-мастильних матеріалів, складання ТТН та подорожніх листів.

Складання та реєстрація податкових накладних, розрахунків коригувань;

Розблокування податкових накладних - підготовка та подача всіх необхідних документів;

Складання та подача податкової, фінансової, статистичної звітності: Декларація з ПДВ, Об'єднаний звіт з ЄСВ та ПДФО, Звіт про здійсненні відрахування та виплати, Форма - 1ОПТ, Фінансова звітність (Баланс), Декларація з прибутку, Звіт 2-Підприємництво.

Головний бухгалтер (єдиний)

ТОВ «Інтекс-Буд» (ТОВ) (будівельні роботи, торгівля матеріалами), Київ

03.2017 – 02.2020 (2 года 11 месяцев)

Обязанности:

Ведення всіх ділянок бухгалтерського, податкового та кадрового обліку.

Контроль та обробка первинної документації в 1с 8: рахунки, видаткові та прибуткові накладні, акти, довіреності;

Складання, реєстрація податкових накладних, розрахунків коригувань;

Ведення банку: банківські виписки, створення платежів ("Клієнт-Банк");

Нарахування та виплата заробітної плати, лікарняних.

Кадрова документація (накази, трудові книжки);

ОЗ, МШП, НМА, МНМА, Матеріали (списання);

Складання та подача податкової, бухгалтерської, статистичної звітності - ПДВ, ЄСВ, 1ДФ, Баланс, Прибуток.

Головний бухгалтер (єдиний)

ТОВ «Айтішник» (ТОВ+ФОП 3гр. без ПДВ) (комп'ютерні послуги), Київ

02.2017 – 06.2019 (2 года 4 місяця)

Обязанности:

Ведення всіх ділянок бухгалтерського, податкового та кадрового обліку.

Контроль та обробка первинної документації в 1с 8: рахунки, видаткові та прибуткові накладні, акти, довіреності;

Складання, реєстрація податкових накладних, розрахунків коригувань;

Ведення банку: банківські виписки, створення платежів ("Клієнт-Банк");

Нарахування та виплата заробітної плати;

Кадрова документація (накази, трудові книжки);

ОЗ, МШП, НМА, МНМА, Матеріали (списання);

Ведення книги доходів;

Складання та подача податкової, бухгалтерської, статистичної звітності - ПДВ, ЄСВ, 1ДФ, Баланс, Прибуток, Єдиний податок.

Бухгалтер

ФОП Серідко С.Л. (бухгалтерські послуги), Київ

03.2016 – 09.2019 (3 года 6 місяців)

Обязанности:

Ведення обліку підприємств (ТОВ) та ФОП (2, 3гр.).

Контроль та обробка первинної документації в 1с 8: рахунки, видаткові та прибуткові накладні, акти, довіреності;

Складання, реєстрація податкових накладних, розрахунків коригувань;

Каса: ПКО, ВКО, Авансові звіти, Касова книга;

Ведення банку: банківські виписки, створення платежів ("Клієнт-Банк");

Нарахування та виплата заробітної плати.

Кадрова документація (накази, трудові книжки);

ОЗ, МШП, НМА, МНМА, Матеріали (списання);

Складання та подача податкової, бухгалтерської, статистичної звітності - ПДВ, ЄСВ, 1ДФ, Баланс, Прибуток, Декларація про доходи, Декларація по єдиному податку.

Образование

Міжрегіональна академія управління персоналом (МАУП) (Київ)

Спеціальність: Управління персоналом і економіка праці

неоконченное высшее, 10.2005 – 01.2008 (2 года 3 місяця)

Київський технікум залізничного транспорту (КТЗТ) (Київ)

Спеціальність: Бухгалтер

средне-специальное, 09.2000 – 06.2003 (2 года 9 місяців)

Дополнительное образование

- 04.2014- 06.2014 - Навчальний центр «Практикум». Курси. Бухгалтер 1с8 + Головний бухгалтер + "М.Е.Дос".
- 09.2009-10.2009 - Навчальний центр «Школа ринкової економіки». Курси. Бухгалтерський облік.

Знание языков

Английский - Средний

Дополнительная информация

Знание компьютера, программ: MS Office, Интернет, 1С: Підприємство: 8, 7, 2.0, Клієнт-Банк, Медок, Арт-Звіт, ОПЗ, Соната, Електронний кабінет платника.

Личные качества, хобби, увлечения, навыки: Стаж роботи бухгалтером - 15 років на підприємствах загальної системи оподаткування та спрощеної системи (ФОП - 2,3групи) в сфері оптова торгівля, роздрібна торгівля, послуги, будівельні роботи. Особисті якості: порядність, відповідальність, чесність, цілеспрямованість.

Цель поиска работы, пожелания к месту работы: Бажана посада та зарплата: Головний/єдиний бухгалтер в невеликій компанії на умовах неповної зайнятості 1-3 рази на тиждень (офіс/дистанційно). Зарплата: договірна, в залежності від об'ємів робіт та зайнятості.