



Ваш надежный помощник

Бухгалтер по первичной документации, 10000 грн.

📍 Киев,

Компания: ПП "ОРЛАН"

Рубрики: [Бухгалтерия, финансы,](#)
[учет/аудит](#)

Пожелания к сотруднику

Образование: полное высшее

Опыт работы: от двух лет

График работы: полный рабочий
день

Описание вакансии

Вимоги: Охоронній компанії (м.Київ, Голосіївський р-н, ст. М."Виставковий центр") потрібен помічник бухгалтера на повний робочий день .

Обов'язки: Ведення первинної документації в 1С: банківські виписки, рахунки, акти виконаних робіт і т.д.

Кадрова документація: накази, трудові книжки, журнали обліку руху трудових, наказів, особові справи працівників, і т.д.

Форменний одяг охоронникам- закупка, видача, облік.

Телефонні дзвінки, електронна пошта, укрпошта.

Підтримання життєдіяльності офіса.

Виконання інших доручень керівників та головного бухгалтера.

Умови: повний робочий день (пн.- пт. 9.00- 18.00, обідня перерва: 13.00-14.00)

Контактная информация

Телефон: +38 (097) 073-69-10

Контактное лицо: менеджер

Сайт: <http://orlan.kiev.ua>