



# Администратор секретарь, 10000 грн.

📍 Харьков, 🕒 19 июня

Компания: [VIPagent / ФЛП Киншаков Е.Г.](https://jobs.ua/company/id/408062) (<https://jobs.ua/company/id/408062>) ([Все вакансии](#))

Рубрики: [Офисный персонал](#)

## Требования

Образование: среднее  
Опыт работы: не требуется  
График работы: частичная занятость

## Описание вакансии

В офис на Салтовке требуется менеджер в офис

Требования: Вакансия офис менеджера в Харькове открыта на конкурсной основе! Риэлторская компания ВИП агент зарекомендовала себя на рынке недвижимости, как надежный партнер, предоставляющий быстро и качественно риэлторскую услугу клиентам в Харькова.

Обязанности: работа 2 дня в неделю с 9-18.00 в офисе

Условия: Ставка 3000грн +%. Официальное оформление и полный социальный пакет позволяют всем сотрудникам Риэлторской Компании ВИПагент быть уверенными в завтрашнем дне и работать на перспективу в первую очередь для себя. Узнать информацию +38 063-693-74-50, +38 066-026-30-51 Ирина с 10.00 до 19.00.

Вакансия офис менеджера в Харькове открыта на конкурсной основе! Риэлторская компания ВИП агент зарекомендовала себя на рынке недвижимости, как надежный партнер, предоставляющий быстро и качественно риэлторскую услугу клиентам в Харькова. Прозрачность работы компании – оплата услуг только по факту выполненных работ, позволила собрать обширную базу реальных клиентов. Честность и четкость оплаты труда своим сотрудникам позволила подобрать дружный коллектив – людей, желающих работать в команде. Лояльные условия для соискателя и хорошая учебная база - позволяют быстро обучить начинающего.

## Контактная информация

Телефон: +38 (066) 026-30-51  
+38 (063) 693-74-50

Контактное лицо: ИринаБородич

Адрес: пр.Тракторостроителей 103б оф  
1