



Ваш надежный помощник

Администратор секретарь, 18000 грн.

📍 Харьков,

Компания: VIPagent / ФЛП Киншаков
Е.Г.

Рубрики: [Офисный персонал](#)

Пожелания к сотруднику

Образование: среднее
Опыт работы: не требуется
График работы: частичная занятость

Описание вакансии

В офис на Салтовке требуется менеджер в офис

Требования: Вакансия офис менеджера в Харькове открыта на конкурсной основе! Риэлторская компания ВИП агент зарекомендовала себя на рынке недвижимости, как надежный партнер, предоставляющий быстро и качественно риэлторскую услугу клиентам в Харькова.

Обязанности: работа 2 дня в неделю с 9-18.00 в офисе

Условия: Ставка 3000грн +% . Официальное оформление и полный социальный пакет позволяют всем сотрудникам Риэлторской Компании ВИПагент быть уверенными в завтрашнем дне и работать на перспективу в первую очередь для себя. Узнать информацию +38 063-693-74-50, +38 066-026-30-51 Ирина с 10.00 до 19.00.

Вакансия офис менеджера в Харькове открыта на конкурсной основе! Риэлторская компания ВИП агент зарекомендовала себя на рынке недвижимости, как надежный партнер, предоставляющий быстро и качественно риэлторскую услугу клиентам в Харькова. Прозрачность работы компании – оплата услуг только по факту выполненных работ, позволила собрать обширную базу реальных клиентов. Честность и четкость оплаты труда своим сотрудникам позволила подобрать дружный коллектив – людей, желающих работать в команде. Лояльные условия для соискателя и хорошая учебная база - позволяют быстро обучить начинающего.

Контактная информация

Телефон: +38 (066) 026-30-51
+38 (063) 693-74-50

Контактное лицо: ИринаБородич

Адрес: Героев Труда 21 оф 1