



Ваш надежный помощник

Администратор в медицинский центр, 10000 грн.

📍 Киев,

Компания: ClinicPRO Consulting

Рубрики: [Медицина, фармацевтика, Красота и SPA-услуги,](#)
[Руководство](#)

Пожелания к сотруднику

Образование: среднее
Опыт работы: обязателен
График работы: полный рабочий день

Описание вакансии

Требования:

- опыт работы на данной позиции в медицинском учреждении от 1 года

- умение работать с большим объемом информации
- высокий уровень культуры
- грамотная речь
- коммуникабельность
- ответственность
- доброжелательность
- умение оперативно решать вопросы, связанные с обслуживанием посетителей
- презентабельная внешность

Обязанности:

- запись пациентов по телефону;
- прием пациента на рецепции (регистратуре)
- работа с документами;
- обзвон пациентов;

Условия:

Рабочий день: с 08-00 до 17-00

Посменный с 08-00 до 20-00

Обед: с 13-00 до 14-00

Выходные:

- сб до 17

- вс вых

Контактная информация

Телефон: +38 (050) 822-76-79

Контактное лицо: Владимир Заика