



Ваш надежный помощник

Специалист по кадрам

📍 Одесса,

Компания: **DOPOMOGA UKRAINE**

Рубрики: [HR_управление персоналом](#)

Пожелания к сотруднику

Образование: полное высшее
Опыт работы: от двух лет
График работы: полный рабочий день

Описание вакансии

Наш клиент, один из мировых лидеров в энергетике и нефтехимической промышленности, работает на рынке Украины с 2007 года и представлен сетью АЗС, объявляет конкурс на вакансию: **Специалист по кадрам, г. Одесса**

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ:

- Обеспечение документального процесса приема на работу персонала АЗС и офиса, движения персонала АЗС (перевод, увольнение и др.);
- Внесение в 1С данных о движении персонала АЗС и информации, необходимой для начисления заработной платы;
- Прием и проверка правильности оформления первичных кадровых документов (заявлений, анкет, больничных листов и др.);
- Ведение трудовых книжек персонала региона и офиса;
- Учет рабочего времени персонала с посменным графиком работы;
- Подготовка других документов, данных и расчетов, необходимых для начисления заработной платы и премий персонала АЗС;
- Помощь руководителям АЗС в организации поиска и подбора персонала;
- Подача кадровой отчетности;
- Составление и контроль выполнения графиков отпусков;
- Координация действий персонала АЗС по программе страхования;
- Участие в других проектах департамента управления персоналом.

ТРЕБОВАНИЯ:

- Высшее образование;
- Опыт работы в сфере кадрового делопроизводства от 2-х лет;
- Знание трудового законодательства;
- Уверенный пользователь ПК (MS Office, 1С);
- Умение работать с людьми, определять приоритеты и достигать результатов в запланированный срок.

УСЛОВИЯ РАБОТЫ И ОПЛАТЫ:

Компания предлагает официальное трудоустройство, конкурентный уровень заработной платы, годовой бонус, медицинскую страховку, страхование жизни, компенсацию питания, возможность профессионального и карьерного развития в рамках международной компании.

Если Вы заинтересованы работать в стабильной компании просьба направить резюме в офис **DOPOMOGA Ukraine** по электронной почте cv3@lviv.dopomoga.org.ua с пометкой на позицию: **Специалист по кадрам, г. Одесса**

Пожалуйста, обратите внимание, что отправляя резюме на электронный адрес **DOPOMOGA Ukraine**, Вы даете согласие на обработку предоставленных Вами персональных данных с целью подбора и обеспечения персоналом компаний-заказчиков агентства.

Контактная информация

Телефон: +38 (044) 594-81-78

Контактное лицо: КонсультантДОПОМОГАUkraine

Адрес: Киев, ул. Новозабарская, 2/6, оф.
419