



Ваш надежный помощник

## Администратор рецепции отеля, 12000 грн. + %

📍 Киев,

Компания: OG ApartHotel

Рубрики: [Гостиничный](#)  
[бизнес](#)

### Пожелания к сотруднику

Образование: не имеет значения  
Опыт работы: не требуется  
График работы: частичная занятость

### Описание вакансии

Компания занимается частной посуточной арендой квартир в центре города. Требования к соискателю:

- пол — муж, возраст — 18–35 лет;
- знание английского языка обязательно (уровень не ниже среднего);
- опыт пользования ПК (Microsoft Word, Excel; Internet, электронная почта);
- опыт пользования офисной техникой (принтер, ксерокс, факс и т. д.);
- целеустремленность, коммуникабельность и ориентация на результат;
- активность, ответственность, умения общаться с людьми; образование высшее (желательно).

Обязанности:

- встреча/заселение/выселение гостей;
- прием телефонных звонков; работа с почтой;
- финансовая ответственность.

Условия работы:

- работа в центре города;
- дружный коллектив;
- стабильная заработная плата;
- наличие премий и бонусов;
- неделя рабочая, неделя выходной;
- 7\7 9:00 — 20:00
- полный рабочий день.

### Контактная информация

Телефон: +38 (098) 680-90-08  
+38 (098) 650-90-08

Контактное лицо: Ольга