



Ваш надежный помощник

Менеджер

📍 Київ,

Компанія: ASAP TRADE

Рубрики: [IT, WEB спеціалісти](#), [Офісний персонал](#), [Робота для студентів](#)

Пожелания к сотруднику

Образование: полное высшее

Опыт работы: не требуется

Описание вакансии

Обязанности: Потрібно привести в порядок і потім підтримувати діджитал інструменти в компанії(адмініструвати/редагувати корпоративний сайт, профілі в фейсбуці і лінкедін, та інших мережах, блоги, інтернет магазин, тощо) Потрібні відповідні базові технічні навички створення сайтів/профілів(обов'язково) + здатність написати тексти на задану тему).

Компанія займається консалтингом та дистриб'юцією в медико-фармацевтичній сфері та косметичі. Якщо ви знаєте англійську мову, маєте базові економічні/бухгалтерські/юридичні навички це буде перевагою, оскільки можливе розширення співробітництва

Умовия: Можлива часткова зайнятість, плаваючий графік, частково віддалена робота. Можемо розглянути студентів. Район індустріального мосту/караваєвих дач. В резюме вкажіть релевантні навички, можливий час роботи та очікуванням по ЗП. Відгуки на мейл.

Контактная информация

Телефон: +38 (067) 401-25-27

Адрес: Київ, Лебедева Кумача
5