



Ваш надежный помощник

Помощник руководителя, 25000 грн.

Полтава,

Компания: «Интеравто-Полтава»

Рубрики: [Торговля, продажи, закупки](#), [Транспорт, автосервис](#), [Офисный персонал](#)

Пожелания к сотруднику

Образование: не имеет значения
Опыт работы: не требуется
График работы: полный рабочий день

Описание вакансии

Объявляется конкурс на замещение вакансии помощника руководителя в компании «Интеравто-Полтава».

Мы с 2007 года являемся единственным официальным дилером **Mitsubishi** в Полтавской области.

Нам нужен позитивный, энергичный сотрудник, ориентированный на результат, желающий развиваться, обучаться и каждый год расти минимум в 2 раза в материальном плане .

Что мы предлагаем:

- заработная плата до 25 000 грн. (полностью зависит от обязанностей, с которыми вы справитесь и ваших навыков);
- работа в современном, комфортабельном автосалоне (зимой тепло, летом прохладно);
- официальное оформление;
- обучение за счет компании современным методикам продаж и маркетинга. В зависимости от Ваших способностей и навыков Вы сами определяете себе направление в котором хотите развиваться – маркетинг, продажи или сервисное обслуживание;
- карьерный рост от помощника руководителя до руководителя фирмы;
- оплачиваемый испытательный срок;
- организованное рабочее место со всем программным обеспечением;
- уровень дохода наших сотрудников зависит от умения выполнять поставленные задачи и уже на первом этапе может достигать 15000 грн в месяц;
- лояльный руководитель, который заинтересован чтобы Вы максимально быстро вышли на достойный уровень заработной платы;
- коллектив успешных, позитивных молодых людей, нацеленных на результат, готовых оказать помощь и поддержку.

Обязанности помощника руководителя:

- бронирование гостиниц;
- обеспечение жизнедеятельности автосалона;
- участие в планировании и организации внутренних и внешних встреч, совещаний и мероприятий;
- административная и информационная поддержка руководителя;
- ведение отчетности и аналитики в Битрикс 24;
- работа с документами и подготовка необходимой информации;
- выполнение административных и личных поручений руководителя.

Как мы Вас себе представляем?

- Ваш возраст 24-30 лет;
- Ответственный, исполнительный и амбициозный человек;
- Вы умеете четко и ясно формулировать свои мысли, а также в сроки выполнять поставленные задачи;
- У вас есть водительское удостоверение категории В и активный опыт вождения от 2х лет;
- Опыт ведения соц. сетей, информирующих и продающих постов (приветствуется);
- Вы свободно владеете украинским и русским языками (грамотная устная и письменная речь)
- Вы ответственно относитесь к своей жизни и точно знаете, чего хотите достичь.

Присылайте Ваши резюме (обязательно с фото) прямо сейчас! Мы обязательно с Вами свяжемся и пригласим на собеседование!

Контактная информация

Телефон: +38 (050) 486-16-24

Контактное лицо: Маргарита

Адрес: Киевское шоссе 29