



Ваш надежный помощник

Бухгалтер 1 категорії сервісного центру, 14869 грн.

📍 Київ,

Компанія: Центр комунального сервісу Солом'янського району

Рубрики: [Бухгалтерия](#), [финансы](#), [учет/аудит](#), [Офисный персонал](#)

Пожелания к сотруднику

Образование: полное высшее

Опыт работы: желателен

График работы: полный рабочий день

Описание вакансии

В ЦЕНТР КОМУНАЛЬНОГО СЕРВІСУ (Солом'янський район) на роботу потрібен бухгалтер (нарахування житлово-комунальних послуг).

Посадові обов'язки:

занесення первинних даних для нарахувань за житлово-комунальні послуги
звіряння розрахунків;
консультування споживачів з питань нарахувань;
укладання типових договорів.

Проводимо безкоштовне навчання

Професійні навички: Комп'ютерні програми на рівні досвідченого користувача:

офісний пакет (Microsoft Word, Microsoft Excel);

Internet, e-mail.

володіння українською та російською мовою.

Особливі якості: БАЖАННЯ ТА ВМІННЯ ПРАЦЮВАТИ З ЛЮДЬМИ, комунікабельність, відповідальність, стресостійкість.

Зарплата 14188

Локація вул. М.Донця, 21 Б