



Ваш надежный помощник

Ассистент керівника, 12000 грн.

📍 Киев,

Компания: НК ГРУПМЕД

Рубрики: [Офисный персонал](#),
[Руководство](#)

Пожелания к сотруднику

Образование: не имеет значения

Опыт работы: от двух лет

График работы: полный рабочий
день

Описание вакансии

Требования: опыт рекрутинга в сфере поиска рабочих и специалистов среднего уровня (не ТОПов)

Обязательно:

уровень владения Excel выше среднего (уверенная работа со сводными таблицами),

также обязательная работа в 1С УТП.

Обязанности: совмещение функции поиска работников и первичных интервью (70% времени) и стандартных административно-офисных задач (30% времени)

Условия: ИС 2 месяца (12000), далее по договоренности (в зависимости от объема взятых на себя задач).

Стандартная рабочая неделя, офис на ул.Губочицкая - равноудален от м.Контрактовая площадь и м.Лукьяновская.

Контактная информация

Контактное лицо: Юлія Михайлівна Щербакова

Адрес: м. Київ, вул. Глибочицька