



Ваш надежный помощник

## Администратор на ресепшен, 15750 грн.

📍 Днепр,

Компания: Коваленко О.В.

Рубрики: [Туризм и спорт](#), [Торговля, продажи, закупки](#), [Офисный персонал](#)

### Пожелания к сотруднику

Образование: не имеет значения

Опыт работы: не требуется

График работы: полный рабочий день

### Описание вакансии

**В Центральный офис нужен Администратор на ресепшен**

#### ТРЕБОВАНИЕ:

- Презентабельный внешний вид;
- Быть обучаемым человеком;
- Ответственность;
- Пунктуальность;
- Знание ПК.

#### ОБЯЗАНОСТИ:

- Прием распределение телефонных звонков;
- Работа с Внутренней документацией;
- Встреча клиентов на ресепшен, консультация их при личной встрече.

#### УСЛОВИЕ:

- График работы с 10.00 до 15.00 час, 5/2
- Можно подработка 3-4 часа в день;
- Официальное оформление, или по трудовому соглашению.

**- Есть премии + бонусы.**

### Контактная информация

Телефон: +38 (097) 284-87-29

Контактное лицо: ЕленаКоваленко