



Ваш надежный помощник

Фахівець з організаційно-маркетингової роботи, 25000 грн.

📍 Київ,

Рубрики: [Реклама, маркетинг, PR, Офисный персонал](#)

Пожелания к сотруднику

Образование: полное высшее
Опыт работы: от года
График работы: полный рабочий день

Описание вакансии

Вимоги, побажання:

- - Вища освіта
 - Досвід роботи в інформаційно-маркетинговій сфері.
 - Володіння комп'ютерними технологіями, редакторами, інтернет-ресурсами
 - Організованість, системність, вміння адмініструвати робочий процес.

Обов'язки:

- - Маркетингові дослідження, підготовка та облік інформаційних баз, робота з інтернет ресурсами, підготовка рекламних матеріалів, робота з партнерами і клієнтами..
 - Адміністрування інформаційної діяльності, володіння офісними програмами та редакторами, планування, облік і контроль маркетингової роботи.

Умови:

- 5-денний робочий тиждень, повна зайнятість, офіційне працевлаштування або
- Робота за сумісництвом
- Стабільна оплата номінал 15000 + 10000 грн в залежності від відповідальності, після проходження випробувального терміну (3 місяці). Доплата від проектної діяльності % в залежності від статусу: керівник, помічник
- Безкоштовне навчання інформаційним, управлінським та іншим офісним технологіям
- Офіс на Голосіївському проспекті, м. Київ

Контактная информация

Телефон: +38 (050) 332-35-69

Контактное лицо: Тетяна Андрухова

Адрес: Київ, пр. Голосеевский,
96