



Ваш надежный помощник

Помічник керівника та адміністратор салону штор, 15000 грн.

📍 Житомир, 🔄 5
апреля

Компания: [WinDesign, компания](https://jobs.ua/company/id/363248) (<https://jobs.ua/company/id/363248>) ([Все вакансии](#))

Рубрики: [Офисный персонал](#), [Руководство](#), [Легкая промышленность](#)

Пожелания к сотруднику

Образование: полное высшее
Опыт работы: обязателен
График работы: полный рабочий день

Описание вакансии

Місце роботи: WinDesign, м.Житомир, Центр

Обов'язки:

- Підтримка керівника в організації роботи салону.
- Координація роботи персоналу та контроль виконання завдань.
- Ведення документації та облік товару.
- Спілкування з клієнтами, консультації щодо продукції та послуг.
- Організація записів та прийом клієнтів.
- Оформлення замовлень та допомога в підготовці розрахунків.
- Здійснення телефонних дзвінків та ведення кореспонденції.
- Виконання інших адміністративних функцій за потребою.

Вимоги:

- Досвід роботи в адміністративній сфері, бажано в салоні або магазині.
- Організованість, уважність та здатність працювати в команді.
- Вміння працювати з документацією та комп'ютерними програмами.
- Відповідальність, стресостійкість, комунікабельність.
- Бажання вчитися та розвиватися.

Умови:

- Графік роботи: [вказати години роботи, наприклад, з 9:00 до 18:00, пн-пт].
- Зручне розташування в центрі міста.
- Конкурентна заробітна плата.
- Професійний розвиток та можливість кар'єрного зростання.

Як подати заявку:

Надсилайте ваше резюме на windesign@ukr.net
або телефонуйте за номером 0636173530.
Чекаємо на вашу кандидатуру!

Контактная информация

Телефон: +38 (097) 348-48-09
+38 (063) 617-35-30

Контактное лицо: ОленаПлахоніна

Сайт: <http://Windesignstudio.com>

Адрес: Житомир