



Ваш надежный помощник

Адміністратор стоматології, 11000 грн.

📍 Київ,

Компанія: Стоматология Lex

Рубрики: [Медицина, фармацевтика](#)

Пожелания к сотруднику

Образование: не имеет значения

Опыт работы: не требуется

График работы: посменная работа

Описание вакансии

Опис вакансії

Стоматологічна клініка запрошує на роботу спеціаліста на посаду: Адміністратора

Вимоги:

- вміння працювати з людьми;
- грамотна усна та письмова мова;
- вища освіта (не обов'язково);
- відповідальність, дисциплінованість, комунікабельність, вміння працювати в команді;
- вміння працювати з пос-терміналом і касовим апаратом вітається.

Функціональні обов'язки:

- запис пацієнтів на прийом до лікаря; зустріч пацієнтів та розподіл їх до спеціалістів;
- Прийом вхідних дзвінків;
- Консультування відвідувачів про послуги, що надаються;
- Ведення клієнтської бази;
- Ведення поточної документації.

Місцерозташування: в районі ст.м. Шулявська

Режим роботи: позмінно(обговорюється)

Порядність и своєчасність виплати ЗП гарантуємо.

Резюме відправляйте на пошту chirurg@ukr.net

Контактная информация

Телефон: +38 (067) 538-82-23

Адрес: Київ, пр. Перемоги