



Ваш надежный помощник

# Клієнт-менеджер

📍 Київ,

Компанія: VSA

Рубрики: [Офисный персонал](#), [Работа за рубежом](#)

## Пожелания к сотруднику

Образование: не имеет значения

Опыт работы: не требуется

График работы: удаленная работа

## Описание вакансии

Клієнт-менеджерка

1000 \$

Обов'язки:

▪ Керування обліковими записами в соціальних мережах, електронною поштою, календарем тощо.

Вимоги:

▪ Вільне знання англійської мови.

▪ Організована.

▪ Мати змогу приділяти роботі необхідний час та не відволікатися.

▪ Відповідальна.

Умови:

▪ Full time; студентів не розглядаємо.

▪ Робота в міжнародній компанії.

▪ Графік: субота-неділя 16:00 - 01:00; понеділок – вихідний; вівторок - п'ятниця 18:00 - 01:00.

▪ Офіційне працевлаштування.

Контакти: @V\_02\_07\_2022

## Контактная информация

Контактное лицо: VSATeam