



Ваш надежный помощник

Спеціаліст з державних закупівель (тендерів)

📍 Львов,

Компанія: КП «Адміністративно-технічне управління»

Рубрики: [Бухгалтерія](#), [фінанси](#), [учет/аудит](#), [Торговля](#), [продажі](#), [закупки](#), [Юриспруденція](#), [право](#)

Пожелания к сотруднику

Образование: полное высшее

Опыт работы: от двух лет

График работы: полный рабочий день

Описание вакансии

Вимоги:

Сертифікат уповноваженої особи (пройдене тестування уповноваженої особи). Вимога обов'язкова.

Вища освіта, освітньо-кваліфікаційний рівень — магістр (спеціаліст); спеціальність (спеціалізація) або галузь знань — економічна, юридична, технічна, додаткова освіта в публічних закупівлях.

Стаж роботи за відповідною спеціальністю не менше 2 років;

Досвід роботи з тендерною документацією з системою ProZorro;

Вміння користуватись програмами MS Office (Word, Excel, Powerpoint)

Грамотність, відповідальність, порядність, чесність, комунікабельність, працелюбність, моральна стійкість та вміння спілкуватись у конфліктних ситуаціях.

Умови роботи:

Повна зайнятість.

Підприємство пропонує стабільну заробітну плату та соціальні гарантії.

Обов'язки:

Планування закупівель та формування річного плану закупівель в електронній системі закупівель;

Організація та проведення закупівель;

Підготовка документів щодо проведення закупівель;

Внесення змін та надання роз'яснень до тендерної документації;

Комплексний супровід процедури закупівлі;

Аналіз проведених закупівель, тендерних пропозицій учасників торгів та визначення переможця.

Чекаємо ваші резюме на електронну пошту: office.atu@lvivcity.gov.ua

Контактний номер телефону: ...00

Контактная информация

Телефон: +38 (032) 235-46-00

Контактное лицо: Аліна Васильєва

Сайт: <https://city-adm.lviv.ua/lmr/utilities/kp-administratyvno-tekhnichne-upravlinnia>

Адрес:

Львів