



Ваш надежный помощник

Офис менеджер (помощник руководителя)

📍 Запорожье, 🕒 8 августа 2023

Компания: [Мастерская Памятников «Пантеон»](https://jobs.ua/company/id/1629827) (<https://jobs.ua/company/id/1629827>) ([Все вакансии](#))

Рубрики: [Офисный персонал](#)

Пожелания к сотруднику

Образование: не имеет значения
Опыт работы: от года
График работы: полный рабочий день

Описание вакансии

Опис вакансії

В связи с расширением производства, на постоянную работу требуется офис-менеджер (помощник руководителя)

О нас:

Мастерская памятников «Пантеон» — это компания, предоставляющая услуги по производству и реализации ритуальных памятников, а также декоративной архитектуры.

Требования:

- пунктуальность, ответственность, мотивированность,
- знание ПК (MS Office (excel, word));
- знание деловой этики,;
- грамотная устная и письменная речь (русский, украинский);
- умение работать с большим объемом информации.

Обязанности:

- выполнение поручений руководителя;
- взаимодействие с внутренними подразделениями компании, решение текущих задач;
- деловодство и документооборот компании.

Условия работы:

- График: 8:00—17:00 (5/2, сб иногда может быть рабочая)
- Рабочее место — в цеху на производстве, находится в промзоне на ул. Троллейбусной (р-н Днепропетростали).

По всем вопросам звоните/пишите96 Марина

Контактная информация

Телефон: +38 (063) 394-00-96

Контактное лицо: МППантеон

Сайт: <https://panteon.zp.ua/>

Адрес: Запорожье, Лермонтова, 26