



Ваш надежный помощник

Головний бухгалтер, 24000 грн.

📍 Київ, 🕒 19 сентября 2023

Компания: [ТОВ «Комо»](https://jobs.ua/company/id/1630114) (<https://jobs.ua/company/id/1630114>) ([Все вакансии](#))

Рубрики: [Бухгалтерия, финансы, учет/аудит](#)

Пожелания к сотруднику

Образование: не имеет значения
Опыт работы: от двух лет
График работы: полный рабочий день

Описание вакансии

Головний бухгалтер (єдиний)

Опис вакансії

Вимоги:

- Досвід роботи від 2-х років;
- Освіта бухгалтерська (вища, середня-спеціальна);
- Чітке розуміння принципів та стандартів бухгалтерського обліку;
- Знання всіх ділянок бухгалтерії та досвід роботи єдиним бухгалтером буде перевагою;
- Впевнений користувач програм: 1С BAF, Word, Excell, Medoc, Електронний кабінет платників податків;
- Підвищена увага до дрібниць, стресостійкість, аналітичний склад розуму, вміння працювати швидко та злагоджено в команді, висока ступінь відповідальності, бажання рости та розвиватися як спеціаліст;
- Знання іноземної мови буде перевагою.

Обов'язки:

- Ведення ТОВ (з ПДВ) та ФОП (повне ведення господарської діяльності);
- Подання звітів та нарахування заробітної плати по 3-м непрацюючим підприємствам;
- Набір платіжних документів в системі «Клієнт-банк»;
- Нарухування заробітної плати;
- Виписка рахунків та видаткових накладних;
- Формування податкових накладних (ПЗ) та реєстрація;
- Проведення податкових накладних від постачальників (ПК) в базі 1С;
- Проведення первинної документації в 1С;
- Контроль ДТ/КТ заборгованості;
- Контроль ДТ ПДВ, ліміта на реєстрацію;
- Подача звітності в контролюючі органи (ЄСВ-1ДФ, ПДВ, Прибуток, Єдиний податок, Баланс і т.д. (10-20 документів щомісяця);

- Звірка взаєморозрахунків з клієнтами/постачальниками;
- Спілкування з клієнтами та постачальниками по робочим питанням (набір та обробка заявок, тощо);
- Комунікація з контролюючими органами, банками, підготовка звітів за запитами;
- Контроль документообороту (обсяги нижче середнього);
- Часткове ведення управлінського обліку;

Особисті якості: швидке сприйняття інформації, старанність, пунктуальність, акуратність, не конфліктність, комунікабельність та вміння спілкуватися з людьми.

Контактная информация

Адрес: Гончара Олеся
вул.