



Ваш надежный помощник

Керівник складу, 28000 грн.

📍 Київ, 🕒 22 грудня 2023

Компанія: [Холдинг охоронних підприємств «Шериф»](https://jobs.ua/company/id/63459) (https://jobs.ua/company/id/63459) ([Все вакансії](#))

Рубрики: [Охрана, безопасность](#), [Логистика, доставка, склад](#)

Пожелания к сотруднику

Образование: не имеет значения
Опыт работы: обязателен
График работы: полный рабочий день

Описание вакансии

Холдинг «Шериф» — лідер, який вже 20 років надає охоронні послуги найрізноманітніших напрямків, таких, як: охорона об'єктів, охорона фізичних осіб, супровід вантажів, пультова охорона, дистанційний контроль доступу до об'єктів. На даний момент під нашим захистом понад 35 тис. об'єктів, так само забезпечуємо безпеку топових заходів країни, таких як: форум YES, Olerom.forum1, ULICHNAYA EDA, Z-Games, NovaPoshta HalfMaraton, WizzAir City Marathon, Кураж Базар.

Чотири роки поспіль ми отримуємо премію «Вибір року» в категорії «**Краща приватна охорона**».

Наша мета — зробити право на безпеку доступним кожному.

Стань разом з нами частиною великої місії: зробити світ безпечнішим!

Отже, ми запрошуємо тебе до нашої команди на посаду **Керівника складу**

Ми пропонуємо:

- Стабільність: незважаючи на тяжкі часи в країні, ми розвиваємось та відкриваємо нові філіали по Україні та надаємо робочі місця
- Впевненість у завтрашньому дні: виплата зп 2 рази на місяць
- Професійне та кар'єрне зростання (корпоративне навчання за рахунок компанії)
- Молодий, активний та драйвовий колектив однодумців
- Участь в корпоративному житті компанії (футбольна команда, благодійні забіги, підтримуємо армію і вам рекомендуємо)

Ми очікуємо:

- Досвід роботи на аналогічній посаді від 2-х років
- Вільне володіння ПК: впевнений користувач Microsoft Office, високий рівень володіння 1С або ERP
- Знання принципів організації роботи складу, правил організації та ведення обліку товарно-матеріальних цінностей, порядку проведення інвентаризації

Чим займається Керівник складу:

- Організовує роботу підлеглих
- Забезпечує зберігання товарно-матеріальних цінностей, веде їх облік і закупівлю
- Веде прийом, оприходування, видачу та списання товарно-матеріальних цінностей згідно діючих алгоритмів
- Бере участь в інвентаризації
- Проводить комерційні тендери на поставку товарно-матеріальних цінностей з метою отримання кращих цінових пропозицій
- Прогнозує потреби підрозділів Холдингу в товарно-матеріальних цінностях
- Контролює наявність і справність протипожежних засобів, стану приміщень, обладнання та інвентарю на складі, забезпечує їх своєчасний ремонт
- Веде документообіг за результатами роботи відділу
- Вносить пропозиції щодо оптимізації роботи складу та раціонального використання складських приміщень

Якщо ти не боїшся нових викликів, готовий стати частиною сильної команди професіоналів, то не гай часу, а швидше

зв'яжись з нашим HR-менеджером та надсилай своє резюме.

Ми чекаємо саме на тебе!

Номер телефону для зв'язку: Юлія 067 443 2918

Контактная информация

Телефон: +38 (067) 443-29-18

Контактное лицо: ЛеньЮлія

Сайт: <https://sheriff.com.ua/>