



Ваш надежный помощник

Менеджер візового центру, 15000 грн. + %

📍 Львов, 🔄 4 июня
2024

Компания: [Ювілс](https://jobs.ua/company/id/1632056) (<https://jobs.ua/company/id/1632056>) ([Все вакансии](#))

Рубрики: [Реклама, маркетинг, PR, HR, управление персоналом, Офисный персонал](#)

Пожелания к сотруднику

Образование: полное высшее
Опыт работы: желателен
График работы: полный рабочий день

Описание вакансии

Польсько-французький консорціум **TLS Contact-Personnel Service**, що є оператором візових послуг Посольства Республіки Польща шукає кандидата на посаду менеджер візового центру.

Ви наш ідеальний кандидат, якщо:

- Володієте польською мовою;
- Маєте високий рівень відповідальності за роботу, яку виконуєте;
- Здатні до швидкого навчання і прагнете професійного розвитку;
- Маєте стресостійкість та комунікабельності для роботи з людьми;
- Впевнений користувач ПК, володієте технікою швидкого набору тексту;
- Вмієте дотримуватися абсолютного порядку у роботі з документацією;
- Маєте досвід роботи у сфері продажу, не менше 2-х років (**досвід роботи у візовому центрі — буде перевагою**);

Обов'язки:

- Вирішення різноманітних візових питань.
- Прийом документів для отримання віз різних категорій;
- Обробка документів згідно вимог Консульства та внесення даних у систему;

Ми пропонуємо:

- Офіційне працевлаштування;
- Графік роботи: понеділок-п'ятниця. Субота-неділя (вихідні дні)
- Роботу в провідній міжнародній компанії, що має честь представляти Посольство Республіки Польща;
- Комфортні умови праці;
- Стабільну і своєчасну заробітну плату та можливість впливати її на розмір;
- Постійні інвестиції у ваш компетентно-горизонтальний розвиток, навчання;
- Професійне зростання;

Хочеш дізнатися про нас більше?

Наш сайт: visas-pl.tlscontact.com/

Будь ласка, зверніть увагу, що відправляючи резюме, Ви даєте згоду на обробку представлених Вами персональних даних.

Вимоги, побажання:

Обов'язки:

Умови: