



Ваш надежный помощник

Провідний економіст, дистанційно, 40000 грн. + %

📍 Київ, 📅 11 юлія 2024

Компанія: [Метрополис](https://jobs.ua/company/id/10764) (<https://jobs.ua/company/id/10764>) ([Все вакансії](#))

Рубрики: [Бухгалтерія](#), [фінанси](#), [учет/аудит](#), [Торговля](#), [продажі](#), [закупки](#), [Робота за рубежом](#)

Пожелания к сотруднику

Образование: не имеет значения
Опыт работы: от пяти лет
График работы: удаленная работа

Описание вакансии

Провідний економіст, дистанційно, англійська

Стабільно працююче іноземне підприємство відкриває вакансію: провідний економіст, єдиний у компанії. Велике виробництво заморожених продуктів харчування + крупнооптові продажі + кілька фірмових торгових точок. Активи за кордоном. Власники зі сходу України. Місцевий персонал англомовний.

Вимоги до кандидатів:

- **від 5 років досвід роботи на аналогічній посаді в аналогічній ритейл-компанії** (виробництво продуктів харчування + крупнооптові продажі + роздріб).
- розуміння особливостей управлінської звітності у відповідній галузі;
- знання, розуміння, застосування економічних показників, уміння працювати з управлінською звітністю;
- знання розрахунку собівартості та ціноутворення;
- **обов'язково: англійська** (впевнене усне спілкування з іноземними менеджерами; листування, написання інструкцій, звітів з мінімальним використанням програм-перекладачів);
- можливість час від часу виїжджати за кордон і відрядження;
- **експертне володіння інструментами Excel**;
- бажаний досвід автоматизації своєї діяльності в ролі замовника або користувача (написання технічних завдань для розробників програм, впровадження, навчання користувачів...);
- бажаний досвід роботи в інтернаціональних командах;
- бажаний досвід віддаленої роботи;
- впевненість, що минулі керівники дадуть гарні рекомендації.
-
- **ми не розглядаємо резюме, що не відповідають зазначеним вимогам!**

Обов'язки:

- складання на основі даних управлінського обліку звітів;
- виконання аналітичних розрахунків;
- оптимізація та автоматизація регулярної фінансової звітності;
- розрахунки та аналіз ключових показників ефективності;
- формування калькуляцій собівартості виробництва продукції в Excel;
- аналіз господарської діяльності підприємства;
- аналітична робота з великими обсягами інформації;
- формування на регулярній основі внутрішньої звітності;
- прогнозування;
- аналіз ефективності та продажів;
- робота з план/фактом бюджету прибутків і витрат компанії;
- складання аналітичних висновків і звітів;
- контроль за виконанням бюджету, підготовка управлінської звітності
- інвентаризації.

Умови роботи:

- п'ятиденний робочий тиждень, можливий неповний робочий день, гнучкий графік;
- оплата праці вище середньоринкової;

- робоче спілкування безпосередньо с генеральним директором;
- єдиний економіст у компанії;
- робота з дому;
- можливість/необхідність закордонних відряджень;
- з часом можливий переїзд в іншу країну;
- можливість частого використання та вдосконалення англійської.

Контактная информация

Контактное лицо: Наталя

Сайт: <https://metropolis.dp.ua/>