



Ваш надежный помощник

Офіс-менеджер, 18000 грн.

📍 Київ, 🕒 21 февраля
2024

Компания: [Будмашоснова](https://jobs.ua/company/id/1581295) (<https://jobs.ua/company/id/1581295>) ([Все вакансии](#))

Рубрики: [Офисный персонал](#)

Пожелания к сотруднику

Образование: полное высшее
Опыт работы: не требуется
График работы: полный рабочий день

Описание вакансии

Вимоги, побажання:

В навчально-курсний центр, що працює у сфері освіти понад 15 років, відкрито вакансію офіс-менеджера

Вища освіта, відповідальність, дисциплінованість бажання навчатися ініціативність, знання П/К

Обов'язки: забезпечення діяльності офісу, прийом та відправка кореспонденції, ведення архіву, виписка документів, робота з оргтехнікою.

Умови:

повна занятість 5/2

Час роботи з 9 до 18

Оплата відпустки, лікарняних.

Контактная информация

Телефон: +38 (095) 083-22-16

Контактное лицо: Олег Поліщук

Адрес: Київ, Бульва Кольцова 14-ж