



Ваш надежный помощник

# Бухгалтер з первинної документації

📍 Хмельницький, 🕒 5 апреля 2024

Компания: [Arden Palace](https://jobs.ua/company/id/1635506) (<https://jobs.ua/company/id/1635506>) ([Все вакансии](#))

Рубрики: [Бухгалтерия, финансы, учет/аудит](#)

## Пожелания к сотруднику

Образование: не имеет значения  
Опыт работы: обязателен  
График работы: полный рабочий день

## Описание вакансии

### Вимоги:

- Освіта профільна (бух.облік, фінанси);
- Досвід роботи бухгалтером не менше 1 року;
- Знання бухгалтерського та податкового обліку;
- Впевнений користувач ПК (MS Office, Internet), 1С:8.

### Функціональні обов'язки:

- Робота з первинними документами;
- Облік та контроль ТМЦ та ОЗ;
- Звірка розрахунків (дебіторська і кредиторська заборгованості);
- Нарахування орендних платежів;
- Проведення авансових звітів та відряджень;
- Робота в Клієнт-банку.

### Особисті якості:

- Системність та ініціативність в роботі;
- Чесність, організованість, відповідальність, пунктуальність, уважність.

### Компанія пропонує:

- Офіційне працевлаштування, повний соц.пакет;
- Стабільну заробітну плату;
- Цікаву роботу в дружньому колективі стабільної компанії, яка з успіхом веде бізнес;
- Реальні можливості для розвитку і кар'єрного зростання.
- Графік роботи з понеділка по п'ятницю з 8 год. до 17 год.

## Контактная информация

Телефон: +38 (093) 828-57-24

Контактное лицо: ТетянаБорисівна

Сайт: <http://www.arden-palace.com>

Адрес: Хмельницька область, Сатанів, вулиця Курортна,40