



Ваш надежный помощник

Офіс менеджер, 8000 грн.

📍 Запорожье, 🕒 20 мая 2024

Компания: [Промислова Деревообробна Компанія](https://jobs.ua/company/id/1631774) (<https://jobs.ua/company/id/1631774>) ([Все вакансии](#))

Рубрики: [Офисный персонал](#), [Работа для студентов](#)

Пожелания к сотруднику

Образование: не имеет значения
Опыт работы: не требуется
График работы: полный рабочий день

Описание вакансии

Вимоги, побажання:

- Відповідальність та організованість
- Вміння працювати в команді
- Добрі комунікативні навички
- Досвід роботи в офісі - бажаний, але не обов'язковий

Ми готові навчити кандидата всьому, що потрібно для успішної роботи в нашій компанії. Якщо ви шукаєте цікаву та розвиваючу роботу, приєднуйтеся до нас!

Місце роботи: м. Запоріжжя.

Надсилайте резюме на адресу promdecom@gmail.com з темою "Вакансія: Офіс менеджер".

Обов'язки:

- Організація роботи офісу, прийом та обробка вхідних дзвінків і запитів
- Ведення документообігу та обліку в офісі
- Підтримка внутрішнього комунікаційного процесу в компанії
- Допомога в організації зустрічей та подій в офісі
- Інші адміністративні завдання за потреби

Умови: Повний соц. пакет,

Контактная информация

Телефон: +38 (099) 984-68-95

Контактное лицо: ІлляКімаш

Адрес: Північне шосе 12