



Ваш надежный помощник

Администратор event agency, 10000 грн.

📍 Кременчуг, 🔄 3 августа
2024

Компания: [Ambro](https://jobs.ua/company/id/1633413) (<https://jobs.ua/company/id/1633413>) ([Все вакансии](#))

Рубрики: [Красота и SPA-услуги](#), [Сфера развлечений](#), [Руководство](#)

Пожелания к сотруднику

Образование: средне-специальное
Опыт работы: от года
График работы: полный рабочий день

Описание вакансии

Школа манікюру AMBRO у пошуках адміністратора!

Обов'язки:

- Прийом та обробка заявок від студентів.
- Ведення розкладу занять та координація викладачів.
- Ведення облікової документації.
- Консультація потенційних студентів щодо курсів та послуг школи.
- Робота з клієнтською базою: дзвінки, нагадування, розсилка інформаційних повідомлень.
- Підтримка чистоти та порядку в робочій зоні.

Вимоги:

- Вміння ефективно спілкуватися та працювати з клієнтами.
- Організаційні здібності та вміння працювати в умовах багатозадачності.
- Досвід роботи на аналогічній посаді буде перевагою.
- Впевнене володіння ПК (MS Office, електронна пошта, CRM-системи), ПРРО касою.
- Дружелюбність, відповідальність, пунктуальність.

Ми пропонуємо:

- Офіційне працевлаштування.
- Стабільну заробітну плату.
- Комфортні умови праці в центрі міста.
- Можливість професійного та особистісного зростання.

подати заявку:

Надсилайте своє резюме на вайбер за номером.

Чекаємо на вашу заявку! Приєднуйтеся до нашої команди професіоналів та розвивайтеся разом з нами!

Контактная информация

Телефон: +38 (098) 455-06-11

Контактное лицо: АльонаАmbro

Адрес: Кременчук, вул.Першотравнева 39