



Ваш надежный помощник

Адміністратор по роботі з курсами, помічник керівника в навчальний центр епіляції, 10000 грн.

📍 Винница, 🕒 21 октября 2024

Компания: «Meri-Di» (ФОП Дарморос М.В.) (<https://jobs.ua/company/id/1637421>) ([Все вакансии](#))

Рубрики: [Торговля, продажи, закупки](#), [Красота и SPA-услуги](#)

Пожелания к сотруднику

Образование: не имеет значения
Опыт работы: не требуется
График работы: полный рабочий день

Описание вакансии

«Meri-Di» — начальный центр, студия эпиляции та депиляции. Ми шукаємо активну, комунікабельну дівчину, вік від 25 до 40 років, з навичками гарного та легкого спілкування, яка буде зацікавлена у зростанні кількості клієнтів та продажів навчальних курсів. Ваші знання і досвід мають менше значення, ніж бажання вчитись і працювати на результат.

Обов'язки:

- Обробка інтернет заявок та продаж навчальних курсів (по телефону);
- Прийом та обробка телефонних дзвінків, для запису на послуги;
- Зустріч та прийом учениць, допомога в організації курсів;
- Забезпечення роботи салону у відсутність власника;
- Контроль за чистотою та порядком у салоні.

Вимоги:

- Вміння легко спілкуватись з клієнтами, відмінні комунікативні навички для розмов по телефону та обробку заявок на навчання;
- Відповідальність, організованість, вміння працювати в команді та самоорганізація;
- Бажання навчатися та розвиватися у сфері краси .

Умови:

- Попередній графік роботи: з 11:00 до 18:00, пн-пт (буде змінюватись відносно графіку курсів);
- Висока заробітна плата та бонус від продажів;
- Можливість проф зростання та розвитку
- Офіційне оформлення.

Якщо ви готові працювати в дружній та професійній атмосфері, надсилайте ваше резюме на електронну адресу та **ОБОВ'ЯЗКОВО** телефонуйте за номером для узгодження співбесіди.

Контактная информация

Телефон: +38 (096) 464-01-40

Контактное лицо: Євгеній

Сайт: <https://meri-di.com.ua/>

Адрес: Вінниця, вулиця Кропивницького, 15А