



Ваш надежный помощник

Начальник загального відділу

📍 Київ, 🕒 25
августа

Компания: [КНУТКіТ імені І. К. Карпенка-Карого](https://jobs.ua/company/id/1633878) (https://jobs.ua/company/id/1633878) ([Все вакансии](#))

Рубрики: [Офисный персонал](#)

Пожелания к сотруднику

Образование: полное высшее
Опыт работы: от года
График работы: полный рабочий день

Описание вакансии

- Організація документообігу Університету;
- розробка інструкції щодо ведення діловодства в Університеті та його підрозділах;
- розробка номенклатури справ канцелярії і упорядкування зведеної номенклатури справ Університету;
- здійснення методичного керівництва організацією діловодства в структурних підрозділах Університету, контроль за правильним формуванням та зберіганням матеріалів, своєчасним передаванням їх до архіву, підготовкою довідок про додержання строків виконання документів;
- оформлення документів на службові відрядження, реєстрація працівників, які прибувають у відрядження до Університету;
- підготовка скликаних керівництвом нарад, організація їх технічного обслуговування.

Контактная информация

Телефон: +38 (044) 272-10-34

Контактное лицо: Олександра КНУТКіТ

Адрес: Київ, вул. Ярославів Вал,
40