



Ваш надежный помощник

Адміністратор контакт-центру, 12000 грн.

📍 Львов, 🕒 18
июня

Компания: [Дуоком](https://jobs.ua/company/id/61801) (<https://jobs.ua/company/id/61801>) ([Все вакансии](#))

Рубрики: [Недвижимость и страхование](#), [Офисный персонал](#)

Пожелания к сотруднику

Образование:	не имеет значения
Опыт работы:	не требуется
График работы:	полный рабочий день

Описание вакансии

Компанія Дуоком шукає адміністратора у відділ контакт-центру, попередній досвід не обов'язковий — повністю проводимо навчання. Що входить в обов'язки адміністратора контакт-центру? прийняття дзвінків від клієнтів внесення інформації в базу Вимоги: базове знання ПК мовлення без дефектів бажання працювати. Ми пропонуємо: Зручний робочий графік (9 год., плаваючий) Своєчасну виплату зарплат, сучасний комфортабельний офіс . Зручне розташування поряд із центром міста. Можливість кар'єрного росту. Зацікавила вакансія, бажаєте взяти деталі? Зателефонуйте до нас ...42 Леся Богданівна

Контактная информация

Телефон: +38 (098) 498-44-14
+38 (067) 226-89-42

Контактное лицо: ДуокомКомпанія

Адрес: Львів,пл.Святого Теодора 10