



Ваш надежный помощник

Діловод, 12000 грн.

📍 Харків, 🕒 26 марта

Компанія: [КНП «Обласний центр онкології»](https://jobs.ua/company/id/1609756) (<https://jobs.ua/company/id/1609756>) ([Все вакансії](#))

Рубрики: [Офисный персонал](#)

Пожелания к сотруднику

Образование: средне-специальное
Опыт работы: желателен
График работы: полный рабочий день

Описание вакансии

Вимоги, побажання:

- впевнений користувач ПК;
- вільне володіння українською мовою;
- грамотність, відповідальність, комунікабельність.

Обов'язки:

- організація та ведення діловодства: підготовка і оформлення службової документації, її облік та зберігання;
- приймання, реєстрація, обробка вхідної та вихідної кореспонденції;
- контроль за дотриманням термінів обробки і виконання документів;
- взаємодія з іншими підрозділами для отримання необхідних відомостей та інформації.

Умови:

- робота з понеділка по п'ятницю. з 09-00 до 16-00;
- офіційне працевлаштування.

Контактная информация

Телефон: +38 (050) 598-55-49

Контактное лицо: Євгенія Геннадіївна Нестеренко

Адрес: м. Харків, вул.
Лісопарківська, 4.