



Ваш надежный помощник

Помічник директора, 40000 грн.

📍 Київ, 🕒 8
сентября

Компанія: [ТОВ «Науково виробниче об'єднання «Синтез сфера»](https://jobs.ua/company/id/1641345) (<https://jobs.ua/company/id/1641345>) ([Все вакансії](#))

Рубрики: [Руководство](#)

Пожелания к сотруднику

Образование: полное высшее
Опыт работы: от года
График работы: полный рабочий день

Описание вакансии

Ми — команда компанії «Синтез сфера, НВО, ТОВ», яка працює в динамічній галузі виробництва хімічної продукції та здійснює науково-дослідні розробки у різних сферах. Ми шукаємо надійного та організованого Помічника директора, який стане невід'ємною підтримкою у щоденній роботі керівництва та допоможе ефективно координувати важливі процеси всередині компанії.

Що входить у твої обов'язки:

- Організація та координація робочого дня директора: планування зустрічей, нарад, ділових поїздок.
- Ведення документації, підготовка звітів, презентацій та інших матеріалів за потребою.
- Контроль виконання доручень та комунікація з підрозділами компанії.
- Взаємодія з партнерами, клієнтами та постачальниками за вказівками директора.
- Забезпечення оперативного потоку інформації та підтримка високого рівня організації роботи офісу.

Твої задачі:

- Забезпечувати ефективне планування часу та пріоритетів керівника.
- Координувати підготовку та проведення внутрішніх та зовнішніх заходів.
- Допомогати у вирішенні адміністративних та організаційних питань.
- Бути відповідальним за збереження конфіденційної інформації.
- Підтримувати дружню і професійну атмосферу у команді.

Що ми очікуємо від тебе:

- Досвід роботи на аналогічній посаді від 1 року.
- Впевнене володіння офісними програмами (Word, Excel, Outlook).
- Відповідальність, уважність до деталей та вміння працювати з великим обсягом інформації.
- Комунікабельність, доброзичливість і вміння підтримувати конструктивний діалог.
- Організованість та здатність працювати в режимі багатозадачності.
- Базова освіта (середня) — ми цінуємо твій практичний досвід і бажання розвиватися.

Що ми пропонуємо:

- Стабільну роботу у великій та надійній компанії з багаторічним досвідом у хімічній галузі.
- Комфортні умови праці у сучасному офісі в Києві.
- Конкурентну заробітну плату в діапазоні 35 000 — 40 000 грн.
- Офіційне працевлаштування та соціальні гарантії.
- Дружню команду, яка підтримує і цінує своїх співробітників.
- Можливості для професійного зростання та розвитку.

Контактная информация

Контактное лицо: Оксана Коломієць