



Ваш надійний помічник

Административный помощник

📍 Севастополь,

Компанія: Горбачев И.В.

Рубрики: [Офісний персонал](#)

Побажання до співробітника

Освіта:	середня
Досвід роботи:	не вимагається
Графік роботи:	повний робочий день

Опис вакансії

Требуется административный помощник в офис в Севастополе для выполнения несложной работы: прием входящих звонков, консультирование клиентов по товарам и услугам, введение данных в компьютер. Возможен карьерный рост. График обсуждается индивидуально. Оплата до 32 тыс руб + есть премии. Подробная информация по телефону +7 (978) 024-48-45.

Контактна інформація

Телефон:	+7 (978) 024-48-45
Контактна особа:	ИльяГорбачев