



Ваш надійний помічник

Помощник менеджера, 6000 грн.

📍 Київ,

Рубрики: [Офісний](#)
[персонал](#)

Побажання до співробітника

Освіта:	середня
Досвід роботи:	не вимагається
Графік роботи:	повний робочий день

Опис вакансії

Интернет-магазину корейской косметики требуется помощник менеджера.

Есть возможность карьерного роста.

Требования:

- ответственность
- обучаемость
- коммуникабельность

Обязанности:

- закупка расходных материалов в офис
- работа в 1с (оформление заказов и фиксирование их оплаты)
- работа с Google-таблицами
- фиксирование заявки на закупку от продавцов по Viber
- оформление документов в Word и Excel
- оформление транспортных накладных на сайтах Новой почты и Укрпочты.

Знакомство с Google-таблицами, Word, Excell, Viber - обязательно.

Условия:

Работа в офисе с 10.00 до 18.00.

Офис находится на Никольской Борщаговке, ул. Петра Куренного (бывшая Рыкова).

Контактный телефон 096 853 55 73, Наталья

По указанному номеру телефона есть Viber.

Пожалуйста, присылайте резюме в тексте сообщений.

На телефонные звонки не отвечаем, ПИШИТЕ, пожалуйста:~)

Контактна інформація

Телефон: +38 (096) 853-55-73

Контактна
особа:

Наталья

Адреса:

ул. Петра
Куренного