



Ваш надійний помічник

Офис менеджер/Секретарь, 8000 грн.

📍 Київ,

Компанія: ТОВ Голден Ривер

Рубрики: [Офісний персонал](#)

Побажання до співробітника

Освіта:	повна вища
Досвід роботи:	бажано
Графік роботи:	повний робочий день

Опис вакансії

Офис менеджер/Секретарь.

Желательно от 23 до 30 лет

Высшее образование.

Знание делопроизводства и уверенный пользователь ПК.

Презентабельный внешний вид. Хорошо поставленная речь.

Умение работать в коллективе. Без вредных привычек

Работа в офисе. Официальное трудоустройство. Пятидневка. График работы: Пн-Пт с 09-00 до 17-30.

Зарботная плата от 8000 грн.

Место расположение Петропавловская Борщаговка, район Окружной дороги. 7 минут от метро Академгородок

Контактна інформація

Телефон: +38 (097) 742-26-51

Контактна особа: Юлія