Ваш надійний помічник

Автор з написання дипломних, курсових робіт з юридичних дисциплін, 20000 грн.

Івано-Франківськ, 4 серпня 2025

Компанія: ІК «AstraNET» (https://jobs.ua/company/id/132833) (Всі вакансії)

Рубрики: Реклама, маркетинг, PR, Наука, освіта, переклади, Юриспруденція, право

Побажання до співробітника

Освіта:	повна вища
Досвід роботи:	від року
Графік роботи:	віддалена робота

Опис вакансії

Шукаємо нових авторів для виконання дипломних, курсових, контрольних, рефератів та інших робіт з юридичних дисциплін.

Умови співпраці:

- замовлення для українських ВНЗ;
- гарантуємо конфіденційність (ваші дані тільки у адміністратора компанії);
- пропонуємо конкурентну оплату праці;
- швидкі виплати (через 7–10 діб з моменту виконання замовлення);
- індивідуальний графік роботи. Ви самі обираєте час, коли працювати. Важливе для нас – виконання роботи має бути чітко в терміни, вказані в замовленні;
- можливість для саморозвитку, постійне вдосконалення своїх професійних компетенцій.

Вимоги:

- вища освіта (рівень спеціаліста, магістра, аспіранта, кандидата та доктора наук);
- досвід в сфері написання робіт на замовлення від 1 року;
- може бути перевагою наявність стажу викладацької діяльності, науковий ступінь кандидата наук, професора або доцента;
- володіння критеріями аналізу тексту (програми Антиплагіат);
- вміння працювати з великим обсягом інформації, аналізувати її, чітко викладати свої думки;
- знання українського законодавства та його змін, актуального у вашій сфері;
- розвинені комунікативні навички;
- практичний досвід роботи з MS Office (Excel, Word, Access, PowerPoint);
- володіння українською мовою (обов'язково), грамотна письмова мова (бездоганна орфографія, граматика і пунктуація);
- відповідальність, пунктуальність, організованість, увага до деталей.

Обов’язки:

- якісно писати авторські роботи згідно наданих вимог та завдань;
- виконувати замовлення в чітко зазначений термін;
- писати тексти з необхідним рівнем оригінальності;
- при необхідності вносити корективи в написану роботу;
- при написанні використовувати новітні інформаційні джерела (книги, статті, підручники, періодичні видання, архівні дані) та актуальну законодавчу базу;
- бути завжди на зв’язку.

Надсилайте резюме на hr@astra-net.com.ua

astra-net.com.ua/partnership/

тел: 066–741–03–94, 098–669–01–43

viber: +380986690143

telegram: @astra_net

Контактна інформація

Телефон:	+38 (098) 669-01-43 +38 (066) 741-03-94
Контактна особа:	IK"AstraNET"
Сайт:	https://astra-net.com.ua/partnership/